



**AKFB**

Arbeitskreis Forstliches Berufsbild e.V.

# Stelleninfo

Nr.: 09-2022

vom 28.02.2022

92 Seiten

---

Das Stelleninfo ist ein kostenloses Angebot des  
AKFB e.V.

Es wird durch die Mitgliedsbeiträge der Vereins-  
mitglieder getragen

Fördermitglieder des AKFB e.V.:



---

**Quellen-Hinweis:** Soweit nicht anders angegeben sind die Stellenangebote direkte Infos an den AKFB e.V. .



INTERAMT Angebots-ID	766784
Kennung für Bewerbungen	16/2022
Anzahl Stellen	1
<b>Stellenbezeichnung</b>	<b>Revierleiterin (m/w/d) im Revier Katzhütte</b>
Behörde	ThüringenForst - AöR
Einsatzort Straße	Am Forsthaus 4
Einsatzort PLZ / Ort	98724 Neuhaus am Rennweg
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Entgelt / Besoldung	TV-L E 11
Befristung (Monate)	unbefristet
Teilzeit/Vollzeit	Vollzeit
Wochenarbeitszeit	40.0
Bewerbungsfrist	10.03.2022
Ansprechpartner	Ariane Rödger
	ThüringenForst - AöR
Telefonnummer	+49 361 574012084

In der Anstalt öffentlichen Rechts THÜRINGENFORST ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Einsatz im Forstamt Neuhaus in Neuhaus eine unbefristete Stelle (40 Stunden/ Woche) als

### **Revierleiterin (m/w/d) im Revier Katzhütte**

zu besetzen.



THÜRINGENFORST ist eine Anstalt öffentlichen Rechts, die am 01.01.2012 gegründet wurde und deren Auftrag die Wahrnehmung hoheitlicher Aufgaben und die Bewirtschaftung des übertragenen Staatswaldes als betriebliche Aufgabe nach Maßgabe des Thüringer Waldgesetzes (ThürWaldG) unter besonderer Beachtung der Allgemeinwohlbelange ist.

### **Ihre Aufgaben:**

- Ausarbeitung der jährlichen Wirtschaftsplanung auf Revierebene
- Vorbereitung, Durchführung bzw. Steuerung und Überwachung sämtlicher Betriebsarbeiten im Rahmen der Umsetzung der Wirtschaftsplanung (vor allem im Bereich der Holzernte)
- Arbeitsplanung und Einsatz von Forstunternehmen
- Kontrolle sowie Überwachung der Forstschutzsituation im Revier, Schaderkennung und -erfassung der Ursachen
- Organisation des Jagdbetriebes zur Durchführung des übertragenen Abschusses durch Einweisung und Kontrolle von Jagdgästen sowie Vorbereitung und Durchführung von Einzel- und Gesellschaftsjagden; persönliche Jagdausübung
- Hoheitsaufgaben gem. Wald-, Jagd-, Fischerei- und Naturschutzgesetz im Rahmen von Forstaufsicht und -schutz
- Öffentlichkeitsarbeit/Umweltbildung: Unterstützung und Durchführung von Informationsveranstaltungen und Exkursionen
- Weitere Revierleitertätigkeiten ergeben sich aus der anliegenden Revierbeschreibung!

### **Ihr Profil:**

- erfolgreich abgeschlossenes forstliches Studium mit Befähigung für die Laufbahn des gehobenen agrar-, forst- und umweltbezogenen Dienstes bzw. gehobenen technischen Dienstes, Fachrichtung Forst
- bevorzugt mit beruflicher Erfahrung in einem oder mehreren der aufgeführten Aufgabenschwerpunkte
- Führerschein Klasse B
- Besitz eines gültigen Jagdscheins und besonderes jagdliches Engagement
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen, Kenntnisse im Umgang mit forstspezifischer Software (Forstamts-GIS, -WIS usw.) sind wünschenswert
- planvolle, systematisch-zielorientierte Arbeitsweise, gutes Zeitmanagement, leistungsmotiviert
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit sowie rhetorische Fähigkeiten, sicheres Auftreten
- Konfliktfähigkeit, Durchsetzungsvermögen
- Flexibilität sowie zeitliche Mobilität, Belastbarkeit, insbesondere Stressresistenz
- Teamfähigkeit

Zur Ausübung der Tätigkeit ist die Bereitschaft, das private Kraftfahrzeug für dienstliche Zwecke einzusetzen erforderlich. Die Stelle ist nicht teilzeitgeeignet.

### **Ihre Vorteile:**

- unbefristetes Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst im Geltungsbereich des TV-L
- Familienfreundlichkeit, flexible Arbeitszeitmodelle (u. a. Teilzeit, Sabbatical) und 30 Tage



Jahresurlaub

- Jahressonderzahlung sowie regelmäßige Lohnerhöhungen im Rahmen des Tarifvertrages
- betriebliche Altersvorsorge (VBL)

Bei Erfüllung der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung in die **Entgeltgruppe 11 Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)** möglich.

Es werden nur Bewerbungen berücksichtigt, die bis **10.03.2022** über die Stellenplattform INTERAMT (<https://interamt.de/koop/app/trefferliste?2&partner=3997>) eingegangen und vollständig sind. Die geforderten Qualifizierungen sind anhand von Unterlagen nachzuweisen und der Onlinebewerbung beizufügen. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet. Weitere Informationen zu unseren Ausschreibungsmodalitäten erhalten Sie unter folgendem Link <https://www.thuringenforst.de/aktuelles-medien/stellenangebote/>

Funktionsbezeichnungen gelten jeweils in diverser, männlicher und weiblicher Form.



INTERAMT Angebots-ID	766814
Kennung für Bewerbungen	17/2022
Anzahl Stellen	1
<b>Stellenbezeichnung</b>	<b>Revierleiterin (m/w/d) Revier Cursdorf</b>
Behörde	ThüringenForst - AöR
Einsatzort Straße	Am Forsthaus 4
Einsatzort PLZ / Ort	98724 Neuhaus am Rennweg
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Entgelt / Besoldung	TV-L E 11
Befristung (Monate)	unbefristet
Teilzeit/Vollzeit	Vollzeit
Wochenarbeitszeit	40.0
Bewerbungsfrist	10.03.2022
Ansprechpartner	Ariane Rödger
	ThüringenForst - AöR
Telefonnummer	+49 361 574012084

In der Anstalt öffentlichen Rechts **THÜRINGENFORST** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Einsatz im Forstamt Neuhaus in Neuhaus eine unbefristete Stelle (40 Stunden/ Woche) als

### **Revierleiterin (m/w/d) im Revier Cursdorf**

zu besetzen.



THÜRINGENFORST ist eine Anstalt öffentlichen Rechts, die am 01.01.2012 gegründet wurde und deren Auftrag die Wahrnehmung hoheitlicher Aufgaben und die Bewirtschaftung des übertragenen Staatswaldes als betriebliche Aufgabe nach Maßgabe des Thüringer Waldgesetzes (ThürWaldG) unter besonderer Beachtung der Allgemeinwohlbelange ist.

### **Ihre Aufgaben:**

- Ausarbeitung der jährlichen Wirtschaftsplanung auf Revierebene
- Vorbereitung, Durchführung bzw. Steuerung und Überwachung sämtlicher Betriebsarbeiten im Rahmen der Umsetzung der Wirtschaftsplanung (vor allem im Bereich der Holzernte)
- Arbeitsplanung und Einsatz von Forstunternehmen
- Kontrolle sowie Überwachung der Forstschutzsituation im Revier, Schaderkennung und -erfassung der Ursachen
- Organisation des Jagdbetriebes zur Durchführung des übertragenen Abschusses durch Einweisung und Kontrolle von Jagdgästen sowie Vorbereitung und Durchführung von Einzel- und Gesellschaftsjagden; persönliche Jagdausübung
- Hoheitsaufgaben gem. Wald-, Jagd-, Fischerei- und Naturschutzgesetz im Rahmen von Forstaufsicht und -schutz
- Öffentlichkeitsarbeit/Umweltbildung: Unterstützung und Durchführung von Informationsveranstaltungen und Exkursionen
- Weitere Revierleitertätigkeiten ergeben sich aus der anliegenden Revierbeschreibung!

### **Ihr Profil:**

- erfolgreich abgeschlossenes forstliches Studium mit Befähigung für die Laufbahn des gehobenen agrar-, forst- und umweltbezogenen Dienstes bzw. gehobenen technischen Dienstes, Fachrichtung Forst
- bevorzugt mit beruflicher Erfahrung in einem oder mehreren der aufgeführten Aufgabenschwerpunkte
- Führerschein Klasse B
- Besitz eines gültigen Jagdscheins und besonderes jagdliches Engagement
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen, Kenntnisse im Umgang mit forstspezifischer Software (Forstamts-GIS, -WIS usw.) sind wünschenswert
- planvolle, systematisch-zielorientierte Arbeitsweise, gutes Zeitmanagement, leistungsmotiviert
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit sowie rhetorische Fähigkeiten, sicheres Auftreten
- Konfliktfähigkeit, Durchsetzungsvermögen
- Flexibilität sowie zeitliche Mobilität, Belastbarkeit, insbesondere Stressresistenz
- Teamfähigkeit

Zur Ausübung der Tätigkeit ist die Bereitschaft, das private Kraftfahrzeug für dienstliche Zwecke einzusetzen erforderlich. Die Stelle ist nicht teilzeitgeeignet.

### **Ihre Vorteile:**

- unbefristetes Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst im Geltungsbereich des TV-L
- Familienfreundlichkeit, flexible Arbeitszeitmodelle (u. a. Teilzeit, Sabbatical) und 30 Tage



Jahresurlaub

- Jahressonderzahlung sowie regelmäßige Lohnerhöhungen im Rahmen des Tarifvertrages
- betriebliche Altersvorsorge (VBL)

Bei Erfüllung der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung in die **Entgeltgruppe 11 Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)** möglich.

Es werden nur Bewerbungen berücksichtigt, die bis **10.03.2022** über die Stellenplattform INTERAMT (<https://interamt.de/koop/app/trefferliste?2&partner=3997>) eingegangen und vollständig sind. Die geforderten Qualifizierungen sind anhand von Unterlagen nachzuweisen und der Onlinebewerbung beizufügen. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet. Weitere Informationen zu unseren Ausschreibungsmodalitäten erhalten Sie unter folgendem Link <https://www.thuringenforst.de/aktuelles-medien/stellenangebote/>

Funktionsbezeichnungen gelten jeweils in diverser, männlicher und weiblicher Form.



INTERAMT Angebots-ID	766820
Kennung für Bewerbungen	18/2022
Anzahl Stellen	1
<b>Stellenbezeichnung</b>	<b>Revierleiterin (m/w/d) Revier Wildschopfe</b>
Behörde	ThüringenForst - AöR
Einsatzort Straße	Am Forsthaus 4
Einsatzort PLZ / Ort	98724 Neuhaus am Rennweg
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Entgelt / Besoldung	TV-L E 11
Befristung (Monate)	unbefristet
Teilzeit/Vollzeit	Vollzeit
Wochenarbeitszeit	40.0
Bewerbungsfrist	10.03.2022
Ansprechpartner	Ariane Rödger
	ThüringenForst - AöR
Telefonnummer	+49 361 574012084

In der Anstalt öffentlichen Rechts **THÜRINGENFORST** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Einsatz im Forstamt Neuhaus in Neuhaus eine unbefristete Stelle (40 Stunden/ Woche) als

### **Revierleiterin (m/w/d) im Revier Wildschopfe**

zu besetzen.



THÜRINGENFORST ist eine Anstalt öffentlichen Rechts, die am 01.01.2012 gegründet wurde und deren Auftrag die Wahrnehmung hoheitlicher Aufgaben und die Bewirtschaftung des übertragenen Staatswaldes als betriebliche Aufgabe nach Maßgabe des Thüringer Waldgesetzes (ThürWaldG) unter besonderer Beachtung der Allgemeinwohlbelange ist.

### **Ihre Aufgaben:**

- Ausarbeitung der jährlichen Wirtschaftsplanung auf Revierebene
- Vorbereitung, Durchführung bzw. Steuerung und Überwachung sämtlicher Betriebsarbeiten im Rahmen der Umsetzung der Wirtschaftsplanung (vor allem im Bereich der Holzernte)
- Arbeitsplanung und Einsatz von Forstunternehmen
- Kontrolle sowie Überwachung der Forstschutzsituation im Revier, Schaderkennung und -erfassung der Ursachen
- Organisation des Jagdbetriebes zur Durchführung des übertragenen Abschusses durch Einweisung und Kontrolle von Jagdgästen sowie Vorbereitung und Durchführung von Einzel- und Gesellschaftsjagden; persönliche Jagdausübung
- Hoheitsaufgaben gem. Wald-, Jagd-, Fischerei- und Naturschutzgesetz im Rahmen von Forstaufsicht und -schutz
- Öffentlichkeitsarbeit/Umweltbildung: Unterstützung und Durchführung von Informationsveranstaltungen und Exkursionen
- Weitere Revierleitertätigkeiten ergeben sich aus der anliegenden Revierbeschreibung!

### **Ihr Profil:**

- erfolgreich abgeschlossenes forstliches Studium mit Befähigung für die Laufbahn des gehobenen agrar-, forst- und umweltbezogenen Dienstes bzw. gehobenen technischen Dienstes, Fachrichtung Forst
- bevorzugt mit beruflicher Erfahrung in einem oder mehreren der aufgeführten Aufgabenschwerpunkte
- Führerschein Klasse B
- Besitz eines gültigen Jagdscheins und besonderes jagdliches Engagement
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen, Kenntnisse im Umgang mit forstspezifischer Software (Forstamts-GIS, -WIS usw.) sind wünschenswert
- planvolle, systematisch-zielorientierte Arbeitsweise, gutes Zeitmanagement, leistungsmotiviert
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit sowie rhetorische Fähigkeiten, sicheres Auftreten
- Konfliktfähigkeit, Durchsetzungsvermögen
- Flexibilität sowie zeitliche Mobilität, Belastbarkeit, insbesondere Stressresistenz
- Teamfähigkeit

Zur Ausübung der Tätigkeit ist die Bereitschaft, das private Kraftfahrzeug für dienstliche Zwecke einzusetzen erforderlich. Die Stelle ist nicht teilzeitgeeignet.

### **Ihre Vorteile:**

- unbefristetes Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst im Geltungsbereich des TV-L
- Familienfreundlichkeit, flexible Arbeitszeitmodelle (u. a. Teilzeit, Sabbatical) und 30 Tage



Jahresurlaub

- Jahressonderzahlung sowie regelmäßige Lohnerhöhungen im Rahmen des Tarifvertrages
- betriebliche Altersvorsorge (VBL)

Bei Erfüllung der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung in die **Entgeltgruppe 11 Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)** möglich.

Es werden nur Bewerbungen berücksichtigt, die bis **10.03.2022** über die Stellenplattform INTERAMT (<https://interamt.de/koop/app/trefferliste?2&partner=3997>) eingegangen und vollständig sind. Die geforderten Qualifizierungen sind anhand von Unterlagen nachzuweisen und der Onlinebewerbung beizufügen. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet. Weitere Informationen zu unseren Ausschreibungsmodalitäten erhalten Sie unter folgendem Link <https://www.thuringenforst.de/aktuelles-medien/stellenangebote/>

Funktionsbezeichnungen gelten jeweils in diverser, männlicher und weiblicher Form.

# Stellenausschreibung



Der Landesbetrieb Forst Brandenburg ist Teil der unmittelbaren Landesverwaltung des Landes Brandenburg und sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** für die Abteilung Forstliche Gemeinwohlleistungen und Forsthoheit, Oberförsterei Siehdichum eine personelle Verstärkung als

## **Leiterin/Leiter Jugendwaldheim Müllrose (w/m/d)**

Beabsichtigt ist eine unbefristete Einstellung in Vollzeit (40 Wochenstunden).

Der Dienstsitz befindet sich in Hohenwalder Weg 33a, 15299 Müllrose.

### **Aufgaben:**

#### **Umsetzung der Waldpädagogik-Strategie des LFB im Jugendwaldheim**

- Leiten des Jugendwaldheims Müllrose
- Waldpädagogik-Konsultationen / Hospitationen (Erfahrungs- und Informationsaustausch) betreuen
- Kontaktpflege mit Kunden, Waldpädagogik-Kooperationspartnern, insbesondere Vernetzung mit Schulen und Kindergärten durchführen
- Informieren der Zielgruppen / Bedarfsträger über die Waldpädagogik-Angebote
- Durchführen und Teilnehmen an Waldpädagogik-Aus- und Weiterbildungen
- Durchführen der Öffentlichkeitsarbeit zur Waldpädagogik
- Finanzielles und organisatorisches Planen und Koordinieren von erlebnisorientierten Waldpädagogik-Veranstaltungen, Projekten und Programmen, Abstimmen der Termine und Inhalte
- Vorbereiten und Durchführen von erlebnisorientierten Waldpädagogik-Veranstaltungen, Projekten und Programmen
- Auswerten und Abrechnen der erlebnisorientierten Waldpädagogik-Veranstaltungen (auch mit Partnern z.B. Pädagoginnen, Pädagogen, Referentinnen, Referenten)
- Durchführen von Erfolgskontrollen und Durchsetzen der Qualitätskriterien
- Erarbeiten von Ausbildungs- und Weiterbildungsinhalten
- Erledigen von Allgemeinen Verwaltungs- und sonstige Arbeiten am Jugendwaldheim

Anleitung, Einsatzplanung und Betreuung von externen Dienstleistern (Honorarkräfte, Referentinnen, Referenten) und Auszubildenden, Praktikantinnen, Praktikanten sowie Teilnehmenden am Bundesfreiwilligendienst und am Freiwilligen Ökologischen Jahr

#### **Gewährleistung der Auslastung des Jugendwaldheimes**

- Weiterentwickeln der Strategie zur Gewährleistung der Auslastung des Jugendwaldheims
- Planen des Budgets
- Umsetzen der Konzeption durch medienwirksame Werbeinstrumente
- Erarbeiten waldpädagogischer Zielgruppenprogramme
- Anpassen der waldpädagogischen Angebote an die Nachfrage
- Durchsetzen der Bestimmungen des Arbeits-, Gesundheits- und Kinderschutzes sowie Kontrolle zur Einhaltung
- Erstellen und Anleiten von Statistiken und Analysen

### **Anforderungen:**

- Abgeschlossenes einschlägiges Fachhochschul- bzw. Bachelorstudium der Fachrichtung Forstwirtschaft bzw. gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Staatlich zertifizierte Waldpädagogin, Staatlich zertifizierter Waldpädagoge bzw. die Bereitschaft zum Erwerb
- eine mehrjährige Berufserfahrung in der Forstverwaltung sowie im Bereich der Waldpädagogik ist von

#### Vorteil

- anwendungsbereite PC-Kenntnisse der Standardsoftware (WORD, EXCEL, PowerPoint, Outlook)
- Erweitertes Führungszeugnis
- Erste-Hilfe-Ausbildung, Nachweis einer gültigen Masernimpfung
- Leistungsbereitschaft, Eigeninitiative und Selbstständigkeit
- ausgeprägte Kommunikations- und Motivationsfähigkeit
- Teamfähigkeit, soziale Kompetenz und sicheres Auftreten
- Hohe Flexibilität und Einsatzinitiative
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B und Selbstfahrbereitschaft

#### **Dotierung:**

Das Aufgabengebiet ist mit der Entgeltgruppe 10 der Entgeltordnung zum TV-L bewertet.

#### **Hinweise:**

Der Landesbetrieb Forst Brandenburg gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Er ist bestrebt, den Frauenanteil zu erhöhen und daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Hinweis auf eine Schwerbehinderung in der Bewerbung ist wünschenswert.

Der LFB unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Darüber hinaus können interessante Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie vielseitige Angebote im Gesundheitsmanagement genutzt werden. Darüber hinaus wird die Möglichkeit geboten, den Weg von und zur Arbeit durch ein VBB-Firmenticket vergünstigt mit dem öffentlichen Personennahverkehr zurückzulegen und auch in der Freizeit die Vorzüge des ÖPNV zu nutzen.

Sollte Sie die Stellenausschreibung angesprochen haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **21. März 2022** per E-Mail mit dem Betreff „**Bewerbung Leitung JWH Müllrose**“ an [Bewerbungen@LFB.Brandenburg.de](mailto:Bewerbungen@LFB.Brandenburg.de)

Bitte fügen Sie der E-Mail ausschließlich Dokumente im aktuellen Microsoft-Office-Formate (z.B. docx / xlsx / pptx) oder im PDF-Format bei. Dateianhänge mit dem veralteten Microsoft-Office-Format (\*.doc) werden aus datensicherheitstechnischen Gründen vom zentralen IT-Dienstleister der Landesverwaltung Brandenburgs vor der Zustellung entfernt.

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung per Post an den

**Landesbetrieb Forst Brandenburg  
Fachbereich Personal und Organisation  
- Vertrauliche Personalangelegenheit -  
Heinrich-Mann-Allee 103  
14473 Potsdam**

senden.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Bewerbungsunterlagen bei einer erfolglosen Bewerbung nur zurückgesandt werden, wenn der Bewerbung ein ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Anderenfalls werden die Bewerbungsunterlagen nach einer Aufbewahrungsfrist von drei Monaten nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Für Fragen und Auskünfte stehen Ihnen bei fachlichen Fragen der Oberförster, Herr Bernd Lehmann (☎ +49 33606 870139) und bei personalfachlichen Fragen Frau Evelin König (☎ +49 3546 270524) gern zur Verfügung.

### **Hinweis zum Datenschutz**

Die im Rahmen der Bewerbung mitgeteilten personenbezogenen Daten werden auf der Grundlage des § 26 des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes verarbeitet.

Sofern Sie mit der Verarbeitung der Daten nicht einverstanden sind oder die Einwilligung widerrufen, kann die Bewerbung in diesem Stellenbesetzungsverfahren nicht berücksichtigt werden.

Bitte beachten Sie die weiteren Hinweise zum Datenschutz auf unserer Internetpräsenz unter <https://forst.brandenburg.de>.

**mags** steht für „Mönchengladbacher Abfall-, Grün- und Straßenbetriebe - AöR“. Wir sind ein Dienstleistungsunternehmen und sorgen für die Unterhaltung und Pflege des rund 950 Kilometer langen Straßennetzes, der über 200 öffentlichen Grün-, Spiel- und Sportanlagen, der 13 städtischen Friedhöfe und des Baumbestandes im Gebiet der Stadt Mönchengladbach. Darüber hinaus sind wir gemeinsam mit unserem Tochterunternehmen GEM mbH für die Abfallentsorgung, die Straßenreinigung und den Winterdienst verantwortlich.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

## **Revierförster/in (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben:**

- Einführung und Fortschreibung des digitalen Forstprogrammes FOWIS
- Personalführung und Personaleinsatz im Forstbetrieb
- Leitung des Maschineneinsatzes im Forstbetrieb
- Neubeschaffung von Fahrzeugen, Schleppern und Maschinen
- Umsetzung des jährlichen Forstbewirtschaftungsplanes
- Mithilfe beim Holzverkauf
- Kontrolle und Abnahme von Arbeitseinsätzen der eigenen Mitarbeiter
- Kontrolle und Abnahme von Unternehmereinsätzen

### **Ihr Profil:**

- **erforderlich:**
  - abgeschlossenes Studium der Forstwirtschaft (Bachelor) oder Forstwirtschaftsmeister
- **wünschenswert:**
  - Kenntnisse im Bereich digitaler Forstprogramme (z.B. FOWIS) und digitaler Geoinformationssysteme (z.B. ArcMap)
  - umfangreiche Kenntnisse in der Bestimmung von Baumarten
  - umfangreiche Gehölzkenntnisse
  - sichere Beherrschung der gängigen Office-Programme gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift
  - sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick

Mit den Aufgabenstellungen sind Außendiensttätigkeiten verbunden. Von daher werden der PKW-Führerschein und die Bereitschaft zum Einsatz des privateigenen PKW vorausgesetzt.

### **Wir bieten:**

- berufliche Sicherheit durch einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und persönlicher Qualifikation bis zur Entgeltgruppe 10 nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst für den Bereich Verwaltung (TVöD-V)

- betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Angeboten
- externes Unterstützungsangebot - auch für Familienangehörige - bei Problemen und Sorgen im Alltag
- zusätzliche Altersvorsorge und Sozialleistungen im Rahmen des öffentlichen Dienstes
- einen modernen Arbeitsplatz

### **Wissenswertes:**

**mags** verfolgt offensiv das Ziel zur beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte und Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Interessantes und Wissenswertes über mags finden Sie unter [www.mags.de](http://www.mags.de).

Wenn Sie noch Fragen haben, melden Sie sich gerne. Sie erreichen uns telefonisch unter 02161 49 10 801. Oder schreiben Sie eine Mail an [personal@mags.de](mailto:personal@mags.de). Für fachliche Fragen erreichen Sie Werner Stops telefonisch unter 02161 550228 oder per E-Mail unter [Werner.Stops@mags.de](mailto:Werner.Stops@mags.de).

Interessiert? Dann richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der Kennung **4.4-2201-1** und Beifügung der üblichen Unterlagen bis spätestens **31.03.2022** in digitaler Form an

**[personal@mags.de](mailto:personal@mags.de)**

oder in herkömmlicher Form an

**mags AöR  
Personalmanagement  
Am Nordpark 400  
41068 Mönchengladbach**

Der Umwelt zuliebe benutzen Sie bitte keine aufwändigen Bewerbungsmappen, Plastikordner, Prospekthüllen u. ä. Sofern Sie eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, fügen Sie bitte einen passenden, an sich adressierten und ausreichend frankierten Briefumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet. Wir speichern und verarbeiten die Bewerberdaten nach § 18 Abs. 1 DSGVO. Die Daten werden nach Beendigung des Bewerbungsverfahrens nach § 18 Abs. 7 gelöscht. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis. Mit der Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre Daten mittels EDV, unter Beachtung der geltenden gesetzlichen Rahmenbedingungen zum Datenschutz (DSGVO – EU-Datenschutzgrundverordnung) in ihrer jeweils aktuellen Fassung, verarbeitet und innerhalb des Verbundes GEM – mags verwendet werden.

Besondere Hinweise: Bitte berücksichtigen Sie bei der Übermittlung von Informationen per E-Mail, dass unverschlüsselte Dokumente grundsätzlich nicht vor unberechtigter Einsicht geschützt sind; die Vertraulichkeit kann daher nicht gewährleistet werden. Darüber hinaus wird aus sicherheitstechnischen Gründen die Übermittlung von Officedateien mit Dateiformaten vor Version 2007 (\*.doc, \*.xls, \*.ppt, u.a.) und Dateianhänge mit Makros oder sonstigen ausführbaren Dateien durch die Firewall blockiert und aussortiert.

## Stellenausschreibung



Der Landesbetrieb Forst Brandenburg ist Teil der unmittelbaren Landesverwaltung des Landes Brandenburg und sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Abteilung Forstliche Gemeinwohlleistungen und Forsthoheit in der **Zentralen Bewilligungsbehörde Forst** personelle Verstärkung in der

### **Sachbearbeitung Förderung (w/m/d).**

Beabsichtigt sind zwei befristete Einstellungen in Vollzeit (40 Wochenstunden) für die Dauer von 24 Monaten.

Die Arbeitsleistung soll am Standort der Zentralen Bewilligungsbehörde in 17268 Templin, Vietmannsdorfer Straße 39 erfolgen.

Voraussetzung für eine befristete Einstellung ist, dass bisher kein Arbeitsverhältnis mit dem Land Brandenburg bestanden hat; Ausbildungszeiten stellen kein Arbeitsverhältnis in diesem Sinne dar.

### **Aufgabenschwerpunkte:**

Bearbeitung von Förderanträgen

- Prüfen von Anträgen zur Bewilligung bzw. Ablehnung von Fördermaßnahmen
- Prüfen und Freigeben von Auszahlungen
- Prüfen und Freigeben von Verwendungsnachweisen
- Veranlassung von Rückforderungen nebst Bearbeitung von Zinsforderungen
- Mitarbeit bei Widerspruchs- und Klageverfahren
- Eingabe/Freigabe von Antragstellern in zentraler Datenbank
- Formularentwicklung und Pflege
- Beratung zu Förderverfahren und Richtlinien
- Erarbeitung von Statistiken und Stellungnahmen
- Mitarbeit bei Schulungsmaßnahmen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Richtlinien und Förderprogrammen

### **Anforderungen:**

- Abgeschlossene Fachhochschulausbildung / Bachelor vorzugsweise der Fachrichtung Forstwirtschaft bzw. nachfolgend ähnliche aufgabenbezogene Fachhochschulqualifikationen, z.B. in der Fachrichtung Öffentliche Verwaltung oder Betriebswirtschaftslehre bzw. vergleichbare Fähigkeiten und Erfahrungen
- Kenntnisse des Verwaltungs- und Haushaltsrechts sowie der Betriebswirtschaft
- wünschenswert sind Kenntnisse der Grundsätze der Förderung und Forstförderverfahren sowie Richtlinien und EU-Verordnungen
- anwendungsbereite PC-Kenntnisse der Standardsoftware (WORD, EXCEL, Outlook)
- vorteilhaft sind Erfahrungen in den IT-Fachanwendungen (SAP, PROFIL, PROVIDENT)
- soziale Kompetenz und sicheres Auftreten
- Teamfähigkeit
- hohe Flexibilität, Einsatzbereitschaft
- Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B und Selbstfahrbereitschaft
- gute Sprachkenntnisse in Deutsch in Wort und Schrift

### Dotierung:

Das Aufgabengebiet ist mit der Entgeltgruppe 9b der Entgeltordnung zum TV-L bewertet.

### Hinweise:

Der Landesbetrieb Forst Brandenburg gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Er ist bestrebt den Frauenanteil zu erhöhen und daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Hinweis auf eine Schwerbehinderung in der Bewerbung ist wünschenswert.

Der LFB unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Darüber hinaus können interessante Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie vielseitige Angebote im Gesundheitsmanagement genutzt werden. Darüber hinaus wird die Möglichkeit geboten, den Weg von und zur Arbeit durch ein VBB-Firmenticket vergünstigt mit dem öffentlichen Personennahverkehr zurückzulegen und auch in der Freizeit die Vorzüge des ÖPNV zu nutzen.

Sollte Sie die Stellenausschreibung angesprochen haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **18. März 2022** per E-Mail mit dem Betreff „**Sachbearbeitung Förderung Templin**“ an

[Bewerbungen@LFB.Brandenburg.de](mailto:Bewerbungen@LFB.Brandenburg.de)

Bitte fügen Sie der elektronischen Bewerbung ausschließlich Dokumente im aktuellen Microsoft-Office-Formaten (z.B. docx / xlsx / pptx) oder im PDF-Format bei. Dateianhänge mit dem veralteten Microsoft-Office-Format (\*.doc) werden aus datensicherheitstechnischen Gründen vom zentralen IT-Dienstleister der Landesverwaltung Brandenburgs vor der Zustellung entfernt.

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung per Post an den

**Landesbetrieb Forst Brandenburg  
Fachbereich Personal und Organisation  
- Vertrauliche Personalangelegenheit -  
Heinrich-Mann-Allee 103, Haus 5  
14473 Potsdam**

senden.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Bewerbungsunterlagen bei einer erfolglosen Bewerbung nur zurückgesandt werden, wenn der Bewerbung ein ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Andernfalls werden die Bewerbungsunterlagen nach einer Aufbewahrungsfrist von drei Monaten nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Für Fragen und Auskünfte stehen Ihnen bei fachlichen Fragen der Leiter der Zentralen Bewilligungsbehörde Forst, Herr Lars Boge (☎ +49 03987 207 531) und bei personalfachlichen Fragen Frau Svenja Sarasa (☎ +49 3334 6627 62) gern zur Verfügung.

Hinweis zum Datenschutz

Die im Rahmen der Bewerbung mitgeteilten personenbezogenen Daten werden auf der Grundlage des § 26 des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes verarbeitet.

Sofern Sie mit der Verarbeitung der Daten nicht einverstanden sind oder die Einwilligung widerrufen, kann die Bewerbung in diesem Stellenbesetzungsverfahren nicht berücksichtigt werden.

Bitte beachten Sie die weiteren Hinweise zum Datenschutz auf unserer Internetpräsenz unter <https://forst.brandenburg.de>.

## Stellenausschreibung



Der Landesbetrieb Forst Brandenburg ist Teil der unmittelbaren Landesverwaltung des Landes Brandenburg und sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Abteilung Forstliche Gemeinwohlleistungen und Forsthoheit in der **Zentralen Bewilligungsbehörde Forst** personelle Verstärkung in der

### **Sachbearbeitung Förderung (w/m/d).**

Beabsichtigt sind drei befristete Einstellungen in Vollzeit (40 Wochenstunden) für die Dauer von 24 Monaten.

Die Arbeitsleistung soll am Standort der Zentralen Bewilligungsbehörde in 16866 Kyritz, Karnzow Nr. 4 erfolgen.

Voraussetzung für eine befristete Einstellung ist, dass bisher kein Arbeitsverhältnis mit dem Land Brandenburg bestanden hat; Ausbildungszeiten stellen kein Arbeitsverhältnis in diesem Sinne dar.

### **Aufgabenschwerpunkte:**

Bearbeitung von Förderanträgen

- Prüfen von Anträgen zur Bewilligung bzw. Ablehnung von Fördermaßnahmen
- Prüfen und Freigeben von Auszahlungen
- Prüfen und Freigeben von Verwendungsnachweisen
- Veranlassung von Rückforderungen nebst Bearbeitung von Zinsforderungen
- Mitarbeit bei Widerspruchs- und Klageverfahren
- Eingabe/Freigabe von Antragstellern in zentraler Datenbank
- Formularentwicklung und Pflege
- Beratung zu Förderverfahren und Richtlinien
- Erarbeitung von Statistiken und Stellungnahmen
- Mitarbeit bei Schulungsmaßnahmen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Richtlinien und Förderprogrammen

### **Anforderungen:**

- Abgeschlossene Fachhochschulausbildung / Bachelor vorzugsweise der Fachrichtung Forstwirtschaft bzw. nachfolgend ähnliche aufgabenbezogene Fachhochschulqualifikationen, z.B. in der Fachrichtung Öffentliche Verwaltung oder Betriebswirtschaftslehre bzw. vergleichbare Fähigkeiten und Erfahrungen
- Kenntnisse des Verwaltungs- und Haushaltsrechts sowie der Betriebswirtschaft
- wünschenswert sind Kenntnisse der Grundsätze der Förderung und Forstförderverfahren sowie Richtlinien und EU-Verordnungen
- anwendungsbereite PC-Kenntnisse der Standardsoftware (WORD, EXCEL, Outlook)
- vorteilhaft sind Erfahrungen in den IT-Fachanwendungen (SAP, PROFIL, PROVIDENT)
- soziale Kompetenz und sicheres Auftreten
- Teamfähigkeit
- hohe Flexibilität, Einsatzbereitschaft
- Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B und Selbstfahrbereitschaft
- gute Sprachkenntnisse in Deutsch in Wort und Schrift

### Dotierung:

Das Aufgabengebiet ist mit der Entgeltgruppe 9b der Entgeltordnung zum TV-L bewertet.

### Hinweise:

Der Landesbetrieb Forst Brandenburg gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Er ist bestrebt den Frauenanteil zu erhöhen und daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Hinweis auf eine Schwerbehinderung in der Bewerbung ist wünschenswert.

Der LFB unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Darüber hinaus können interessante Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie vielseitige Angebote im Gesundheitsmanagement genutzt werden. Darüber hinaus wird die Möglichkeit geboten, den Weg von und zur Arbeit durch ein VBB-Firmenticket vergünstigt mit dem öffentlichen Personennahverkehr zurückzulegen und auch in der Freizeit die Vorzüge des ÖPNV zu nutzen.

Sollte Sie die Stellenausschreibung angesprochen haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **18. März 2022** per E-Mail mit dem Betreff „**Sachbearbeitung Förderung Kyritz**“ an

[Bewerbungen@LFB.Brandenburg.de](mailto:Bewerbungen@LFB.Brandenburg.de)

Bitte fügen Sie der elektronischen Bewerbung ausschließlich Dokumente im aktuellen Microsoft-Office-Format (z.B. docx / xlsx / pptx) oder im PDF-Format bei. Dateianhänge mit dem veralteten Microsoft-Office-Format (\*.doc) werden aus datensicherheitstechnischen Gründen vom zentralen IT-Dienstleister der Landesverwaltung Brandenburgs vor der Zustellung entfernt.

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung per Post an den

**Landesbetrieb Forst Brandenburg  
Fachbereich Personal und Organisation  
- Vertrauliche Personalangelegenheit -  
Heinrich-Mann-Allee 103, Haus 5  
14473 Potsdam**

senden.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Bewerbungsunterlagen bei einer erfolglosen Bewerbung nur zurückgesandt werden, wenn der Bewerbung ein ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Andernfalls werden die Bewerbungsunterlagen nach einer Aufbewahrungsfrist von drei Monaten nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Für Fragen und Auskünfte stehen Ihnen bei fachlichen Fragen der Leiter der Zentralen Bewilligungsbehörde Forst, Herr Lars Boge (☎ +49 03987 207 531) und bei personalfachlichen Fragen Frau Svenja Sarasa (☎ +49 3334 6627 62) gern zur Verfügung.

## Hinweis zum Datenschutz

Die im Rahmen der Bewerbung mitgeteilten personenbezogenen Daten werden auf der Grundlage des § 26 des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes verarbeitet.

Sofern Sie mit der Verarbeitung der Daten nicht einverstanden sind oder die Einwilligung widerrufen, kann die Bewerbung in diesem Stellenbesetzungsverfahren nicht berücksichtigt werden.

Bitte beachten Sie die weiteren Hinweise zum Datenschutz auf unserer Internetpräsenz unter <https://forst.brandenburg.de>.

## Stellenausschreibung Nr. 05/2022

Die Fachagentur Nachwachsende Rohstoffe e.V. (FNR) ist Projektträger des Bundesministeriums für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL). Zu ihren Aufgaben gehören neben der Projektträgerschaft Information, Beratung und Öffentlichkeitsarbeit zur Entwicklung und zum Einsatz nachwachsender Rohstoffe.

Weitere Informationen zur FNR finden Sie unter [www.fnr.de](http://www.fnr.de).

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

**Referent\*in Projektmanagement**  
**(Dipl.-Ing.\*in / Master Forstwissenschaft, Biologie oder Ökosystemmanagement**  
**oder**  
**Dipl.-Ing.\*in / Master Landeskultur und Umweltschutz bzw. Naturschutz)**  
**zur Bearbeitung von Projekten des Waldklimafonds (WKF)**

### Ihre Aufgaben umfassen:

- Vorbereitung und Betreuung von Förderprojekten im Bereich des Waldklimafonds ([www.waldklimafonds.de](http://www.waldklimafonds.de)),
- Schwerpunktthemen sind Waldökologie, Waldschutz, Waldnaturschutz
- Auswertung und Bewertung der Ergebnisse von Förderprojekten,
- Betreuung und Überwachung laufender Projekte, Auswertung von Zwischen- und Abschlussberichten sowie wissenschaftliche Bewertung der Ergebnisse und deren verantwortlichen Herausgabe in Fachdokumentationen,
- Bearbeitung von Fachfragen auf besondere Anforderung durch das Bundesministerium für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL) und das Bundesministerium für Umwelt, Naturschutz, nukleare Sicherheit und Verbraucherschutz (BMUV)

### Wir erwarten von Ihnen:

- abgeschlossenes Diplom- oder Masterstudium in einem der genannten oder ähnlichen Studiengänge
- Erfahrung im Bereich Projektmanagement,
- Fachkenntnisse im Bereich Klimawandel,
- Erfahrungen in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit wünschenswert
- gewandten mündlichen und schriftlichen Ausdruck,
- eigenständiges und kreatives Arbeiten,
- sehr gute englische Sprachkenntnisse,
- Bereitschaft zu Dienstreisen
- Fähigkeiten zur Präsentation von Projektergebnissen
- Fahrerlaubnis zum Führen eines PKW und Fahrpraxis

### Unser Angebot

- Die Stelle ist unbefristet und wird mit Entgeltgruppe 14 TVöD (Bund) vergütet.
- Attraktive Gleitzeitgestaltung und vielfältige Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Vielseitige Aufgaben in einem dynamischen und zukunftsorientierten Markt an der Schnittstelle zwischen Wissenschaft, Wirtschaft und Politik

Dienstort ist Gülzow-Prüzen im Landkreis Rostock, Mecklenburg-Vorpommern, Deutschland.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt; von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum **11.03.2022** unter Angabe der Stellennummer 05/2022 erbeten an die

**Fachagentur Nachwachsende Rohstoffe e. V.,**  
**Hofplatz 1, 18276 Gülzow**  
[www.fnr.de](http://www.fnr.de)  
[bewerbungen@fnr.de](mailto:bewerbungen@fnr.de)

Bewerbungen per E-Mail sind mit einem PDF-Anhang zu versenden.



# FORSTLICHE VERSUCHS- UND FORSCHUNGSANSTALT BADEN-WÜRTTEMBERG

## Stellenausschreibung

Die Forstliche Versuchs- und Forschungsanstalt (FVA) ist die Ressortforschungseinrichtung des Landes für den Wald und dem Ministerium für Ernährung, Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg (MLR) zugeordnet.

Gesetzlicher Auftrag der FVA ist es, durch anwendungsorientierte Forschung in allen waldbezogenen Belangen zur Sicherung einer nachhaltigen Waldwirtschaft auf wissenschaftlicher und rationaler Basis beizutragen. Mit einem engagierten Team aus über dreihundert Beschäftigten greift die FVA praktische Fragen von Forstbetrieben ebenso auf wie Fragen des Artenschutzes, der Walderhaltung oder des Konfliktmanagements in Erholungswäldern.

Bei der Abteilung Waldschutz ist zum 01.04.2022 die Stelle als

### **wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in (w/m/d)**

für das Teilvorhaben 2 im Verbundvorhaben VITADOU, befristet bis 30.09.2023 in Teilzeit (65 %) zu besetzen.

Die vakante Stelle wird zur Bearbeitung des von der Fachagentur Nachwachsende Rohstoffe (FNR) geförderten Verbundprojektes VITADOU (Verbundvorhaben: Eine optimale Vitalität von Douglasien für die Zukunft multifunktionaler Wälder; Teilvorhaben 2: Waldschutz, Waldwachstum, Ökonomie) besetzt.

Das Beschäftigungsverhältnis sowie das Entgelt (Entgeltgruppe 13 TV-L) richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Der Dienort ist Freiburg i. Br., zur Erfüllung der Aufgaben sind Dienstreisen – auch mehrtägige – unumgänglich.

Ziel des Verbundprojektes VITADOU ist es, in Zusammenarbeit mit den Verbundpartnern der Forschungsanstalt für Waldökologie und Forstwirtschaft (FAWF) Rheinland-Pfalz und der Nordwestdeutschen Forstlichen Versuchsanstalt (NW-FVA) auftretende Vitalitätseinschränkungen der Baumart Douglasie zu quantifizieren und ökonomisch einzuschätzen, Störungen kausal zu analysieren und darauf aufbauend waldbauliche Empfehlungen zu erarbeiten.

Die angestrebten Untersuchungsergebnisse bilden notwendige Voraussetzungen, um auf der Basis geeigneten forstlichen Vermehrungsgutes den auf Douglasie basierten Kundenwert für die Holzwirtschaft zu sichern.

Die hier ausgeschriebene Stelle umfasst Tätigkeiten im Teilvorhaben 2 im Bereich des Waldschutzes. Die beiden bekannten Schaderreger Rußige Douglasenschütte und die Douglasiengallmücke stehen im Fokus der waldschützerischen Betrachtung und sollen hinsichtlich des Schadausmaßes quantifiziert und im Hinblick auf den Einfluss einer möglichen Vitalitätsschwächung bewertet werden.

## **Aufgaben**

- Selbständige organisatorische und inhaltliche Bearbeitung des Arbeitspaketes „Waldschutz“ im Teilvorhaben 2, insbesondere:
  - Recherche und Zusammenstellung des aktuellen Wissenstandes der beiden genannten Schaderreger
  - Organisation und Durchführung der okularen Baumannsprachen sowie Probenahme auf Versuchsflächen in Baden-Württemberg und Rheinland-Pfalz
  - Okulare und mikroskopische Untersuchung des Probenmaterials zur Feststellung eines Befalls mit Rußiger Douglasenschütte/Douglasiengallmücke
  - Pilzisolierungen aus betroffenen Proben zur Identifikation der Rußigen Douglasenschütte sowie der Analyse einer möglichen gegenseitigen Beeinflussung von Schütte und Gallmücke
- Ggfs. Zuarbeit zu weiteren Arbeitspaketen (koordiniert durch Projektpartner)
- Organisation und Durchführung von projektbezogenen Veranstaltungen
- Unterstützung der projektbezogenen Öffentlichkeitsarbeit
- Verfassen von Projektberichten und wissenschaftlichen Publikationen
- Kommunikation und Zusammenarbeit mit Projektpartnern
- Sonstige Projektstätigkeiten

## **Anforderungen**

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Forst-, Umwelt- oder Geowissenschaften, Phytomedizin oder eines vergleichbaren Studiengangs mit fachlichem Bezug zur Ausschreibung mit Diplom (Universität) oder mit konsekutivem Master (Universität) oder mit konsekutivem und akkreditiertem Master (Hochschule; die Akkreditierung des Studiengangs ist von der Bewerberin/dem Bewerber nachzuweisen).
- sicherer Umgang mit Textverarbeitungs-, Tabellenkalkulations-, Datenbank- und Präsentationsprogrammen in MS-Office werden vorausgesetzt
- vertiefte Kenntnisse in der Freiland- und Laborarbeit (Probenahme, Präparation und Analytik)
- Kenntnisse in den Bereichen Forstentomologie und Waldschutz sind erwünscht

- Erfahrung in der Bearbeitung von Projekten ist von Vorteil
- vertiefte Kenntnisse und Erfahrung in der Molekulargenetik (neutrale und adaptive Marker, DNA-Sequenzierung) sind von Vorteil
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- ein hohes Maß an Kommunikations-, Kooperations- und Teamfähigkeit
- die Fähigkeit zum selbstständigen, zielgerichteten und termingerechten wissenschaftlichen Arbeiten
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Kreativität und Methodensicherheit
- Belastbarkeit und die Bereitschaft zu regelmäßigen, auch mehrtägigen Dienstreisen inner- und außerhalb von Baden-Württemberg
- ein Führerschein der Klasse B inklusive Fahrpraxis.

Die FVA bietet einen Arbeitsplatz, der fachlich sehr abwechslungsreich und vielseitig ist. Am Standort Freiburg besteht eine hervorragende Vernetzung in die Landesforstverwaltung und zu Forst-BW und ein attraktives Umfeld.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ist der FVA ein besonderes Anliegen. Neben der Möglichkeit flexibler Arbeitszeiten verfügt die FVA über eine waldpädagogisch ausgerichtete Kindertagesstätte.

Ihre Mobilität unterstützen wir mit dem JobTicket BW.

Die FVA strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

## **Bewerbung**

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns über Ihre Bewerbung, die Sie bitte bis zum **02.03.2022** online über unser Bewerbungsportal unter <https://www.fva-bw.de/top-meta-navigation/karriere> einreichen. Sie können uns Ihre Unterlagen auch per Post zuleiten.

Aus Verwaltungs- und Kostengründen können wir Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden. Daher bitten wir Sie, alle Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen und auf Bewerbungsmappen zu verzichten.

Die Unterlagen und Daten nicht berücksichtigter Bewerbungen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht.

Auskünfte zu der ausgeschriebenen Stelle erteilen Ihnen gerne Herr Dr. Delb (Abteilungsleitung), Tel.: 0761- 4018 222 und Herr Wonsack, Tel.: 0761- 4018 219.



# FORSTLICHE VERSUCHS- UND FORSCHUNGSANSTALT BADEN-WÜRTTEMBERG

## Stellenausschreibung

Die Forstliche Versuchs- und Forschungsanstalt (FVA) ist die Ressortforschungseinrichtung des Landes für den Wald und dem Ministerium für Ernährung, Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg (MLR) zugeordnet.

Gesetzlicher Auftrag der FVA ist es, durch anwendungsorientierte Forschung in allen waldbezogenen Belangen zur Sicherung einer nachhaltigen Waldwirtschaft auf wissenschaftlicher und rationaler Basis beizutragen. Mit einem engagierten Team aus über dreihundert Beschäftigten greift die FVA praktische Fragen von Forstbetrieben ebenso auf wie Fragen des Artenschutzes, der Walderhaltung oder des Konfliktmanagements in Erholungswäldern.

Bei der Abteilung Waldnaturschutz ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

### **wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in (w/m/d)**

im Arbeitsbereich Waldbiotopkartierung befristet für zwei Jahre zu besetzen. Die Befristung erfolgt nach dem Wissenschaftszeitvertragsgesetz.

Das Beschäftigungsverhältnis sowie das Entgelt (Entgeltgruppe 13 TV-L) richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Der Dienort ist Freiburg i. Br., zur Erfüllung der Aufgaben sind Dienstreisen – auch mehrtägige – unumgänglich.

Die FVA führt die landesweite Waldbiotopkartierung (WBK) durch und aktualisiert diese im regelmäßigen Turnus von 10 Jahren. Um die Erhaltung der Biotope zu gewährleisten ist es Ziel der FVA, der periodischen Betriebsplanung (Forsteinrichtung) im Körperschaftswald, dem betreuten Privatwald und im Staatswald aktuelle Daten zur Verfügung zu stellen. Da die Kartierungen umfangreich und technisch anspruchsvoll sind, strebt die FVA einen zweijährigen Vorlauf zu den Forsteinrichtungsbegängen an.

## Aufgaben

- Weiterentwicklung des Verfahrens zur projektweisen Planung von Kartierprojekten, u.a.
  - Konzept für eine Beschleunigung von Kartierungen, um den 2-jährigen Vorlauf zu erreichen
  - Erstellung von vorläufigen Kartierprojekten für die Kartiersaison 2023 und 2024 einschließlich Aufwandskalkulation
  - Konzept zur Angleichung von Bearbeitungsständen in den 2020 neu ausgewiesenen Staatswaldforstbezirken (Beschleunigung)
- Datenaufarbeitung zu Themen, welche bisher nicht ausreichend in den Kartierungen abgebildet wurden z.B. Analyse von Fließgewässern oder ehemaligen Weideflächen im Schwarzwald und auf der Schwäbischen Alb
  - Literaturrecherche
  - Identifizierung von relevanten Strukturen (Orthobildanalyse, fallweise Geländestudien)
  - Ausweisung von Potentialflächen
- Bearbeiten einer Neuauflage des WBK-Handbuchs, einschließlich Abstimmung mit den am Verfahren Beteiligten
- Zusammenarbeit mit weiteren Arbeitsbereichen der Abteilung Waldnaturschutz an den fachlichen Schnittstellen
- Mitwirkung bei Vorbereitung und Durchführung von Besprechungen, Schulungen und Lehrveranstaltungen sowie Ortsterminen und Veranstaltungen der Forst- und Naturschutzverwaltung
- Dokumentationen und Fachveröffentlichung

## Anforderungen

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium Forstwissenschaften oder eines vergleichbaren Studiengangs mit fachlichem Bezug zur Ausschreibung mit Diplom (Universität) oder mit konsekutivem Master (Universität) oder mit konsekutivem und akkreditiertem Master (Hochschule; die Akkreditierung des Studiengangs ist von der Bewerberin/dem Bewerber nachzuweisen).
- praktische Kartierungserfahrung Biotopkartierung
- Kenntnisse zu waldspezifischen Pflanzengesellschaften und die hierfür erforderlichen Artenkenntnisse insbesondere der Gefäßpflanzen
- Kenntnisse in Forsteinrichtung/ Betriebsplanung
- Kenntnisse in Biotopflegerhaltung
- Nachgewiesene Kenntnisse in MS-Access
- Kenntnisse in GIS-Anwendungen (ESRI- ArcGIS) und die Fähigkeit zu selbständiger Geo-Datenbearbeitung

- MS-Office (EXCEL, Word, Powerpoint)
- Erfahrungen mit dem Kartierverfahren der Waldbiotopkartierung in Baden-Württemberg sind vorteilhaft
- Verwaltungserfahrung ist erwünscht
- Kenntnisse der Waldbesitzverhältnisse in Baden-Württemberg und Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit Landesforstverwaltung oder ForstBW sind vorteilhaft
- Hohes Maß an Entscheidungsfreude, Verantwortungsbereitschaft und Eigeninitiative
- Sehr hohe Einsatzbereitschaft und ausgeprägte Fähigkeit zu selbstständigem, ergebnisorientiertem und eigenverantwortlichem wissenschaftlichen Arbeiten
- Teamfähigkeit und ein hohes Maß an Arbeitsgüte sowie an sozialer Kompetenz
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Bereitschaft für teils mehrtägige Dienstreisen
- Führerschein Klasse B

Die FVA bietet einen Arbeitsplatz, der fachlich sehr abwechslungsreich und vielseitig ist. Am Standort Freiburg besteht eine hervorragende Vernetzung in die Landesforstverwaltung und zu Forst-BW und ein attraktives Umfeld.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ist der FVA ein besonderes Anliegen. Neben der Möglichkeit flexibler Arbeitszeiten verfügt die FVA über eine waldpädagogisch ausgerichtete Kindertagesstätte.

Ihre Mobilität unterstützen wir mit dem JobTicket BW.

Die FVA strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

## **Bewerbung**

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns über Ihre Bewerbung, die Sie bitte bis zum **20.03.2022** online über unser Bewerbungsportal unter <https://www.fva-bw.de/top-meta-navigation/karriere> einreichen. Sie können uns Ihre Unterlagen auch per Post zuleiten.

Aus Verwaltungs- und Kostengründen können wir Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden. Daher bitten wir Sie, alle Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen und auf Bewerbungsmappen zu verzichten.

Die Unterlagen und Daten nicht berücksichtigter Bewerbungen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht.

Auskünfte zu der ausgeschriebenen Stelle erteilen Ihnen gerne Herr Kleinschmit (Abteilungsleitung), Tel.: 0761- 4018 318 und Herr Wedler, Tel.: 0761- 4018 169.

## Wald und Holz NRW



besetzt

zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**im Regionalforstamt Märkisches Sauerland  
im Fachgebiet Hoheit**

eine Funktion

**Sachbearbeitung** (m/w/d)

(A 11 LBesO A NRW / EG 10 TV-L)

Der Landesbetrieb Wald und Holz Nordrhein-Westfalen betreut derzeit als Einheitsforstverwaltung mit 15 in der Fläche zuständigen Regionalforstämtern als Dienstleister rund 364.000 ha privaten und kommunalen Waldbesitz und bewirtschaftet ca. 120.000 ha landeseigene Waldflächen. Darüber hinaus gehören zu Wald und Holz NRW der Nationalpark Eifel. Wald und Holz NRW ist ferner für die Wahrnehmung von hoheitlichen Aufgaben nach dem Landesforst- und Gemeinschaftswaldgesetz zuständig.

Das Regionalforstamt Märkisches Sauerland liegt mit einem Bewaldungsanteil von 56 % und ca. 56.000 ha Waldfläche in der waldreichsten Region in Nordrhein-Westfalen. Vor den Toren des Ballungsraumes Ruhrgebiet umfasst sein Bezirk das Gebiet des Märkischen Kreises mit insgesamt 15 Kommunen. Im Forstamtsbereich leben 414.000 Menschen, von denen viele in mittelständischen Industrieunternehmen Südwestfalens arbeiten.

Das Team des Regionalforstamtes mit 37 Beschäftigten, davon 17 Forstbetriebsbeamte und -beamtinnen, kümmert sich engagiert um die Belange des Waldes und seine vielfältigen Funktionen für die Menschen in Nordrhein-Westfalen. Eine Sonderaufgabe des Forstamtes ist die Waldschule in Iserlohn-Letmathe.

Dienstort ist Lüdenscheid.

### **Aufgabenschwerpunkte:**

- Hoheitsaufgaben nach dem Landesforstgesetz wie Waldumwandlungen, Erst- und Wiederaufforstungen, Waldsperrung, Verbrennen von Schlagabraum, Abfallbeseitigung und andere
- Wald- und Umweltpädagogik
- Hoheitsaufgaben als Träger öffentlicher Belange bei Beteiligungsverfahren der Regional-, Bauleit-, Landschafts-, Verkehrs- und Straßenplanung, Flurbereinigungsverfahren sowie bei Einzelbauvorhaben und Bergrecht
- Stellvertretung Fachgebietsleitung Hoheit
- Förderung
- Mitwirkung im Rahmen der fachgebietsübergreifenden Prozesse

- Mitwirkung bei der Erstellung von Bescheiden, Stellungnahmen, Statistiken, Inventuren; Bearbeitung von Verwarn- und Bußgeldverfahren, Beratungs- und Vortragstätigkeit etc.
- Bußgeld- und Ordnungswidrigkeitenverfahren
- Anzeigeverfahren
- Forstschutzangelegenheiten nach § 52 Landesforstgesetz zur Gefahrenabwehr
- Enge Zusammenarbeit mit kommunalen Trägern sowie intensive Kooperation mit Naturschutz- und Waldbesitzerverbänden

#### **Ihr fachliches Anforderungsprofil:**

- Befähigung für den gehobenen Forstdienst (Beamtinnen/Beamte des gehobenen Forstdienstes anderer Gebietskörperschaften können im Wege des Versetzungsverfahrens übernommen werden, auch wenn ihnen die Befähigung gem. § 6 Abs. 2 LBG NRW fehlt)
- Kenntnisse der forst-, verwaltungs- und fachgesetzlichen Vorschriften bzw. Bereitschaft an entsprechender Fortbildung, sichere Anwendung der Vorschriften
- GIS-Grundkenntnisse
- Kompetente Verwendung der deutschen Sprache (mind. Level C1)

#### **Ihr persönliches Anforderungsprofil:**

Sie verfügen über eine ausgeprägte soziale Kompetenz und sind vertraut mit den Instrumenten moderner teamorientierter Arbeitsweisen und setzen diese ein. Verantwortungsbereitschaft, Loyalität, kommunikatives und kooperatives Handeln werden vorausgesetzt. Sie verfügen darüber hinaus über gutes Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsfähigkeit, speziell in Erörterungsterminen.

Das Vorhandensein einer Fahrerlaubnis Führerschein Klasse B ist erforderlich.

Die Bereitschaft zur Wahrnehmung von Dienstreisen und Terminen, ggf. auch außerhalb der regulären Dienstzeit sowie die Bereitschaft zur Wahrnehmung von Rufbereitschaften an Wochenenden wird erwartet.

#### **Wir bieten Ihnen:**

Die Stelle ist bei Vorliegen der entsprechenden beruflichen Qualifikation und der Bewährung nach A 11 LBesO A NRW bzw. EG 10 TV-L bewertet.

#### **Auswahlverfahren:**

Die eingehenden Bewerbungen werden einer Vorauswahl unterzogen. Das anschließende Auswahlverfahren beinhaltet ein teilstrukturiertes Interview.

**Weiteres:**

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sind erwünscht. Dies gilt auch für Gleichgestellte im Sinne von § 2 Sozialgesetzbuch - Neuntes Buch - (SGB IX) oder Personen, die danach gleichgestellt werden können (Grad der Behinderung von mindestens 30).

Die Ausschreibung wendet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Migrationshintergrund.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte **per E-Mail** unter Angabe des Zeichens „**RFA 06, Sachbearbeitung Hoheit**“ bis zum **20.03.2022** (Eingang bei meiner Dienststelle) an

[bewerbung@wald-und-holz.nrw.de](mailto:bewerbung@wald-und-holz.nrw.de)

Für Rückfragen im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren steht Ihnen Herr Swienty (Tel.: 0251/91797-103), für Auskünfte zum Aufgabenzuschnitt und zum Anforderungsprofil der ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Herr Hevendehl (Tel.: 02351/1539-21) zur Verfügung.

## **Stellenausschreibung: Projektmanager (w/m/d) auf 450-Euro Basis**

### **Über uns als Team**

Deutschland Forstet Auf ist eine gemeinnützige Unternehmersgesellschaft, die für den Klima- und Umweltschutz Menschen miteinander vernetzt, die etwas anpacken wollen. Wir wollen dazu beitragen, dass so schnell wie möglich klimastabile Mischwälder für die folgenden Generationen gepflanzt werden. Hierfür möchten wir so viele Helferinnen und Helfer wie nur möglich in den Wald und auf's Feld bringen.

Jeder kann seine persönlichen Talente, Erfahrungen und sein Wissen in die Arbeit für mehr Klima- und Umweltschutz sinnvoll einbringen. Wenn du Teil unseres tollen Teams sein willst, bist du jederzeit willkommen.

### **Aufgaben und Stelle**

Als Projektmanager (w/m/d) unterstützt du die ehrenamtlich arbeitenden Geschäftsführerinnen im Tagesgeschäft, bist Mit-Ansprechpartner/in für Forstleute, Waldbesitzende, Landwirtinnen und Landwirte, Freiwillige sowie Unternehmen, machst Vorschläge für stories für unsere social media Kanälen und fährst auch das ein oder andere Mal zu Aktionstagen, um diese zu begleiten sowie Foto- und Videomaterial zu sammeln.

Da wir uns derzeit noch ausschließlich über Spenden finanzieren, ist die Stelle leider erst einmal als 450-Euro-Stelle ausgeschrieben und für 1 Jahr befristet. Wir arbeiten jedoch daran, dass sich dies so schnell wie möglich ändert.

### **Was du mitbringst**

- Strukturierte, organisierte und selbständige Arbeitsweise mit klarer Priorisierung,
- Kommunikationsstärke,
- Fachwissen über Bäume und den Wald.

### **Was wir dir bieten**

- ein tolles und hochmotiviertes Team,

- flexible Arbeitszeitgestaltung im Home-Office,
- eine spannende Aufgabe mit Herausforderungen sowie abwechslungsreichen Aufgaben und Gesprächspartner:innen.

Bewirb Dich jetzt unter [mareike@deutschland-forstet-auf.de](mailto:mareike@deutschland-forstet-auf.de)

## Grünflächenamt

Die Stadt von morgen wächst aus frischen Ideen und gemeinsamer Leidenschaft. Darum suchen wir Sie als Betriebsarbeiter:in/Forstwirt:in (w/m/d) Fasanerie für unser Stadt-Up Frankfurt!

Bereit für eine Aufgabe für Herz und Verstand? Bewerben Sie sich jetzt und machen Ihre Liebe zur Natur zur Grundlage für urbane Lebensqualität!

Frankfurt am Main ist eine stark wachsende, multikulturelle Metropole und mit rund 750.000 Einwohner:innen urbanes Zentrum im Rhein-Main-Gebiet. Die dynamische Entwicklung sowie der Klimawandel stellen vielfältige Anforderungen an die Stadtverwaltung. Die nachhaltige Planung, Sicherung und Bewirtschaftung der öffentlichen Grünanlagen, des Stadtwaldes und der Friedhöfe in all deren Spektren gehören dabei zu den Aufgaben des Grünflächenamtes. Mit seinen 740 Mitarbeiter:innen in sieben Fachabteilungen, die den unterschiedlichsten Berufsgruppen angehören, ist das Grünflächenamt eine interessante und facettenreiche Einheit. Wir suchen Fachleute, die diese Herausforderungen annehmen wollen. Mit ihnen wollen wir unsere Stadt auch weiterhin grün und lebenswert gestalten.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n

## Betriebsarbeiter:in/Forstwirt:in (w/m/d) Fasanerie

Vollzeit, Teilzeit  
EGr. 6 TVöD

### Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Bewirtschaftung der Forst- und Grünflächen einschließlich Holzfällarbeiten, Verkehrssicherungsmaßnahmen, Freischnitt, Kulturpflege, Brennholz schneiden, Mäharbeiten und bauliche Maßnahmen wie z. B. die Instandsetzung der Volieren und Zäune
- Wartung und Pflege aller betriebseigenen Maschinen und Geräte
- Unterhaltung von Erholungs- und Bildungseinrichtungen
- Unterstützung der Tierpfleger:innen bei der Gestaltung und Pflege der Gehege
- Mithilfe im betriebseigenen Waldladen z. B. einvakuumieren der Wildprodukte und Verkauf der Wildprodukte

### Sie bringen mit:

- abgeschlossene Ausbildung als Forstwirt:in, Gärtner:in, Landwirt:in oder abgeschlossene, handwerkliche Ausbildung mit nachgewiesener Berufserfahrung in den genannten Aufgabenbereichen
- Fahrerlaubnis Klasse B sowie Bereitschaft und gesundheitliche Eignung zum Fahren von Dienstfahrzeugen
- idealerweise Motorsägenschein
- Einsatzbereitschaft für ein vielseitiges Aufgabengebiet
- Kooperations- und Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit
- freundliches Auftreten

- Bereitschaft zu Wochenenddiensten und zum Arbeiten außerhalb der regulären Arbeitszeiten
- Bereitschaft zur beruflichen Fortbildung
- interkulturelle Kompetenz

## Wir bieten Ihnen:

- umfangreiches Fortbildungsangebot zu den unterschiedlichsten Themenbereichen
- betriebliche Altersvorsorge und ein Job-Ticket Premium ohne Eigenbeteiligung gültig für alle Tarifgebiete des Rhein-Main-Verkehrsverbundes mit Mitfahrregelung
- ein dynamisches, modernes und kollegiales Arbeitsumfeld mit vielfältigen Entwicklungsmöglichkeiten bei einer sicheren und sozialen Arbeitgeberin
- betriebseigene Maschinen und Geräte sind vorhanden. Der Einsatz von Privatgeräten ist nicht erforderlich

## Weitere Infos:

**Es werden nur Bewerbungen angenommen, denen eine Kopie der Fahrerlaubnis beigelegt ist.**

Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Frauen. Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind ausdrücklich erwünscht.

Für weitere Auskünfte wenden Sie sich gerne an **Frau Dr. Baumann**, Tel. (069) 212-33118.

Unter **[www.StadtFrankfurtJobs.de/faq](http://www.StadtFrankfurtJobs.de/faq)** finden Sie Antworten auf häufig gestellte Fragen (z. B. zur Bezahlung).

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung über unser Jobportal (<https://stadtfrankfurtjobs.de/betriebsarbeiterinforstwirtin-wmd-fasanerie-de-j3843.html>). Bitte bewerben Sie sich bis zum **18.03.2022**.

**Auditor/Fachreferent (m, w, d) im Bereich Holzbrennstoffe/Zertifizierung in Berlin**

Das Deutsche Pelletinstitut (DEPI) GmbH ist eine hundertprozentige Tochter des Deutschen Energieholz- und Pellet-Verbandes e.V. (DEPV), der Interessensvertretung der deutschen Pellet- und Holzenergiebranche. Im DEPV sind Kessel- und Ofenhersteller, Produzenten von Pellets und weiterer Energieholzsortimente, Komponentenhersteller sowie der Handel organisiert. Das DEPI wirkt als Fach- und Kommunikationszentrum rund um das Thema „Heizen mit Pellets“ und ist Systemträger der Qualitätszertifizierung *ENplus* für moderne Holzbrennstoffe.

**Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort einen Fachreferenten (m, w, d) für die ENplus-Zertifizierung von Holzpellets.****Aufgaben im Bereich Zertifizierung:**

- Betreuung und Weiterentwicklung des *ENplus*-Programms Holzpellets
- Kundenbetreuung sowie Akquise von neuen Lizenznehmern in dem o.g. Programm
- Planung und Durchführung von Vor-Ort- und Fernaudits bei *ENplus*-Zertifikatnehmern in Deutschland, insbesondere aus dem Bereich Pellethandel
- Verfassen von Inspektionsberichten und Bewerten der Konformität und Zertifizierung

**Weitere Aufgaben:**

- Konzeption und Durchführung von Schulungen, Veranstaltungen und Vorträgen
- Erstellen von Infoblättern, Kurzanalysen und Fachartikeln
- Facharbeit und Beratung zu technischen und marktrelevanten Aufgabenstellungen
- Interne Qualitätssicherung

**Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Uni/FH: Technik, Forst/Holz, Agrar o.ä.) oder abgeschlossene Ausbildung mit Berufserfahrung
- Kenntnisse und Berufserfahrung in der Holzbranche, ggf. aber auch im Bereich Landwirtschaft und/oder Lebensmittel
- Auditerfahrungen (PEFC/FSC, QMS o.ä.), Ausbildung als Auditor für QMS o.ä. wünschenswert
- Kenntnisse des Energieträgers Holzpellets sowie der Pelletbranche von Vorteil
- Freundliches Auftreten, selbstständige präzise Arbeitsweise, Belastbarkeit, Organisationstalent
- Kommunikative Fähigkeiten (Netzwerkdenken)
- Sicherer Umgang mit gängigen Office-Programmen, insbesondere Excel und Powerpoint
- Reisebereitschaft und gute Englischkenntnisse

Die Stelle ist auf 80 bis 100 % einer Vollzeitstelle von 40 Stunden/Woche mit 30 Urlaubstagen angelegt. Es erwartet Sie ein moderner Arbeitsplatz im Zentrum Berlins, den Sie durch eigene Ideen mitgestalten können, eine leistungsgerechte Bezahlung, Jobticket oder E-Bike, Bahncard, flexible familienfreundliche Arbeitszeiten und ein eingespieltes Team. Pandemiebedingt ist Homeoffice möglich. Die Weiterbildung zum *ENplus*-Auditor ist erforderlich und wird im Rahmen der Einarbeitung ermöglicht.

Bitte lassen Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum 31.03.2022 digital zukommen: Frau Sievers, Leiterin Kommunikation, Personal, Geschäftsstelle:

[sievers@depv.de](mailto:sievers@depv.de), 030-688 1599-54

Datenschutz von Bewerbern: [www.depi.de](http://www.depi.de)

# STELLENAUSSCHREIBUNG

Kennziffer 11.27/22

Der Staatsbetrieb Landestalsperrenverwaltung des Freistaates Sachsen (LTV) sucht **zum nächstmöglichen Termin** einen

## Forstwirt (m/w/d).

Die Einstellung erfolgt im Referat Personal und Organisation mit Dienstsitz in 08309 Eibenstock OT Neidhardtsthal bzw. 08209 Auerbach OT Bad Reiboldsgrün.

Die Landestalsperrenverwaltung gehört zum Geschäftsbereich des Sächsischen Staatsministeriums für Energie, Klimaschutz, Umwelt und Landwirtschaft und verfügt über ca. 850 Beschäftigte. Sie betreibt, bewirtschaftet und verwaltet die landeseigenen Stauanlagen zur Bereitstellung von Rohwasser für die Trink- und Brauchwasserversorgung, zum Hochwasserschutz und zur Niedrigwasseraufhöhung und ist verantwortlich für Unterhaltung und Ausbau der Gewässer 1. Ordnung und der Grenzgewässer.

### Das Aufgabengebiet beinhaltet insbesondere die:

- organisatorische und pädagogisch-methodische Vorbereitung und Durchführung von überbetrieblichen Lehrgängen und Fortbildungsveranstaltungen auf Grundlage der Aus- und Fortbildungsplanung in den Bereichen Forst und Wasserbau,
- Organisation sowie Kontrolle der Einhaltung der Unfallverhütungsvorschriften während der Aus- und Fortbildung,
- Mitwirkung bei der Vorbereitung und Durchführung von Prüfungen für den Berufsabschluss Forstwirt/in sowie Wasserbauer/in,
- Mitwirkung bei der Erprobung neuer Arbeitsverfahren und Geräte,
- Mitwirkung bei der Erstellung von Lehrmaterialien,
- Mitarbeit bei der Organisation und Durchführung der Personalbeschaffung von Auszubildenden (Repräsentation des Unternehmens auf Ausbildungsmessen, Ausschreibungen, Assessmentcenter, Auswahl und Einstellung).

### Die Tätigkeit erfordert:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Forstwirtschaft und idealerweise eine Weiterbildung zum/zur Forstwirtschaftsmeister/in bzw. die Bereitschaft sich dementsprechend berufsbegleitend fortzubilden,
- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildereignungsprüfung bzw. die Bereitschaft sich dementsprechend berufsbegleitend fortzubilden,
- gute Computerkenntnisse (MS Office) sind ebenso von Vorteil wie
- ein pädagogisches Grundverständnis und Erfahrung in der Ausbildung von Jugendlichen und Auszubildendengruppen,
- die Fahrerlaubnis Klasse B.

Daneben werden eine sehr gute Kommunikationsfähigkeit, ein hohes Maß an Überzeugungskraft und Durchsetzungsfähigkeit, Flexibilität, Organisationsvermögen, Verantwortungsbewusstsein und eine ausgeprägte Teamfähigkeit vorausgesetzt.

### Wir bieten Ihnen:

- ein interessantes und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld,
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarungen,
- persönliche und fachliche Entwicklung durch gezielte Fortbildungen,
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung,
- das Angebot eines JobTickets der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen,
- die attraktiven Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes.

Soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, bitten wir um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Kopien aller wichtigen Zeugnisse, Arbeitszeugnisse und sonstiger Befähigungsnachweise) unter der

**Kennziffer 11.27/22**

bis **16.03.2022** (Posteingang)

an die  
Landestalsperrenverwaltung des Freistaates Sachsen  
Referat 11 –  
Personal und Organisation  
Postfach 10 02 34  
01782 Pirna

bzw. per E-Mail an:  
**Personal@ltv.sachsen.de**  
(Anlagen bitte in eine PDF-Datei zusammenfassen)

Bewerber, die bereits beim Freistaat Sachsen beschäftigt sind, werden zusätzlich gebeten, ihre Zustimmung zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erteilen.

Als Ansprechpartner steht Ihnen Frau Körner,  
Telefon 03501/796 469,  
gern zur Verfügung.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

Die Stelle ist zunächst befristet zu besetzen. Eine Entfristung ist bei Bestehen aller Voraussetzungen vorgesehen. Das Entgelt bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Für die Tätigkeit als Forstwirt erfolgt die Eingruppierung in Entgeltgruppe 5, bei Vorliegen der Meisterqualifikation bis Entgeltgruppe 9a des TV-L.

Die durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden.

Frauen werden ausdrücklich aufgefordert sich zu bewerben. Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Menschen – Nachweise hierfür sind den Bewerbungsunterlagen beizufügen – werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.



# FORSTLICHE VERSUCHS- UND FORSCHUNGSANSTALT BADEN-WÜRTTEMBERG

## Stellenausschreibung

Die Forstliche Versuchs- und Forschungsanstalt (FVA) ist die Ressortforschungseinrichtung des Landes für den Wald und dem Ministerium für Ernährung, Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg (MLR) zugeordnet.

Gesetzlicher Auftrag der FVA ist es, durch anwendungsorientierte Forschung in allen waldbezogenen Belangen zur Sicherung einer nachhaltigen Waldwirtschaft auf wissenschaftlicher und rationaler Basis beizutragen. Mit einem engagierten Team aus über dreihundert Beschäftigten greift die FVA praktische Fragen von Forstbetrieben ebenso auf wie Fragen des Artenschutzes, der Walderhaltung oder des Konfliktmanagements in Erholungswäldern.

Bei der Abteilung FVA-Wildtierinstitut ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

### **Mitarbeiter/in (w/m/d)**

zur Erfüllung von Aufgaben im Zusammenhang mit dem Managementplan Wolf im Bereich Wissenstransfer und Kommunikation mit Schwerpunkt Herdenschutz befristet mit Sachgrund auf drei Jahre in Vollzeit zu besetzen.

Das Beschäftigungsverhältnis sowie das Entgelt (Entgeltgruppe 10 TV-L) richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Der Dienort ist Freiburg i. Br., zur Erfüllung der Aufgaben sind Dienstreisen – auch mehrtägige – unumgänglich.

Innerhalb des FVA-Wildtierinstituts befindet sich der Arbeitsbereich Luchs und Wolf, bei dem auch der Bereich Kommunikation und Wissenstransfer zum Wolf sowie die zentrale Herdenschutzberatung des Landes Baden-Württemberg angesiedelt sind.

### **Aufgaben**

- Zielgruppenorientierte Aufbereitung und Kommunikation fachlicher Inhalte für die Information relevanter Akteure aus Naturschutz, Landwirtschaft und Tourismus
- Eigenverantwortlicher Aufbau der Datenmanagementstrukturen für die Herdenschutzberatung
- Administrative Tätigkeiten und Organisation und Durchführung von Veranstaltungen zur Begleitung der Rückkehr des Wolfes nach Baden-Württemberg
- Anleitung von PraktikantInnen und Hiwis im Rahmen projektbezogener Inhalte

## Anforderungen

- ein abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium aus dem Bereich der Land- oder Forstwirtschaft, des Bildungsbereichs oder eines vergleichbaren Studiengangs mit fachlichem Bezug zur Ausschreibung.
- Erste Berufserfahrung im Bereich Umweltbildung und/oder Naturschutz
- Fachkenntnis im Bereich Herdenschutz
- Erfahrungen in der zielgruppengerechten Kommunikation
- Erfahrung mit Akteuren aus Naturschutz, Landwirtschaft und Tourismus
- Wissen und Erfahrung im Themenbereich Große Beutegreifer
- Erfahrungen im Projektmanagement und in der Strukturierung von Arbeitsabläufen

## Von Vorteil sind

- Praktische Erfahrung in der Nutztierhaltung
- Kenntnisse über Verwaltungsstrukturen und Naturräume von Baden-Württemberg
- Erfahrungen im Veranstaltungsmanagement und im administrativen Bereich

Die FVA bietet einen Arbeitsplatz, der fachlich sehr abwechslungsreich und vielseitig ist. Am Standort Freiburg besteht eine hervorragende Vernetzung in die Landesforstverwaltung und zu Forst-BW sowie ein attraktives Umfeld.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ist der FVA ein besonderes Anliegen. Neben der Möglichkeit flexibler Arbeitszeiten verfügt die FVA über eine waldpädagogisch ausgerichtete Kindertagesstätte.

Ihre Mobilität unterstützen wir mit dem JobTicket BW.

Die FVA strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

## Bewerbung

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns über Ihre Bewerbung, die Sie bitte bis zum **09.03.2022** online über unser Bewerbungsportal unter <https://www.fva-bw.de/top-meta-navigation/karriere> einreichen. Sie können uns Ihre Unterlagen auch per Post zuleiten.

Aus Verwaltungs- und Kostengründen können wir Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden. Daher bitten wir Sie, alle Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen und auf Bewerbungsmappen zu verzichten.

Die Unterlagen und Daten nicht berücksichtigter Bewerbungen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht.

Auskünfte zu der ausgeschriebenen Stelle erteilen Ihnen gerne Frau Johanna Fritz, Tel.: 01511 6757702 und Frau Laura Huber-Eustachi, Tel.: 0151 16757701.

# Stellenausschreibung

(Kennziffer 35/2022)

Im Staatsbetrieb Sachsenforst ist beabsichtigt, zum nächstmöglichen Zeitpunkt den Dienstposten

## Sachbearbeiter (m/w/d) Informationssicherheit, Fachdatenbearbeitung Forst und Naturschutz

im Referat Recht  
mit Dienstsitz in 01796 Pirna, Bonnewitzer Straße 34  
unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

### Zu Ihren Arbeitsaufgaben gehören insbesondere:

- Begleitung des Prozesses zur Gewährleistung der Informationssicherheit im Staatsbetrieb Sachsenforst als Obere Forstbehörde und als Teil des Informationsverbundes der EU-Zahlstelle, einschließlich der Mitwirkung bei der Durchführung des BSI-Zertifizierungsverfahrens und die IT-gestützte Dokumentation des Prozesses in der Software HighScout
- Mitwirkung bei Vergabeverfahren
- Mitwirkung bei der Begleitung von IT-Projekten bei denen das Referat Recht beteiligt ist
- Führung des datenschutzrechtlichen Verfahrensverzeichnis und Wahrnehmung von Überwachungs- und Kontrollaufgaben zur Unterstützung des behördlichen Datenschutzbeauftragten
- Erhebung, Aufbereitung und Bearbeitung von Fachdaten in den vom Referat Recht zu führenden Verfahren
- Mitwirkung an der Analyse behördlicher Verfahren für die Vorbereitung von Vertragswerken und zum Zweck der Organisationsentwicklung
- Mitwirkung im Bereich der Korruptionsvorbeugung
- Bearbeitung besonderer Fragen im Bereich Verkehrssicherheit und Gefahrenabwehr, z.B. Kampfmittelbelastungen

### Folgende Kenntnisse und Erfahrungen sind erforderlich:

- erfolgreich abgeschlossene Laufbahnprüfung für eine Verwendung in der Laufbahngruppe 2 Einstiegsebene 1 der Fachrichtung Agrar- und Forstverwaltung, Schwerpunkt Forstverwaltung
- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Bereich IT, die sich im europäischen Qualifikationsrahmen auf Bachelorniveau einordnet und berufliche Erfahrungen auf diesem Gebiet
- sichere Beherrschung der MS-Office-Anwendungen
- Führerschein Klasse B

### Von Vorteil sind:

- Erfahrungen bei der Führung von Personal und im Bereich interdisziplinären Arbeitens
- Erfahrungen bei der georeferenzierten Aufarbeitung von komplexen Sachverhalten
- Erfahrungen bei datenbankgestützten Prozessdokumentationen und -analysen

Wir bitten um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter zwingender Angabe der **Kennziffer 35/2022** bis zum **13.03.2022**

an den  
**Staatsbetrieb Sachsenforst**  
- Geschäftsleitung -  
Referat 11  
Personal/Organisation/  
Aus- u. Fortbildung  
OT Graupa  
Bonnewitzer Str. 34  
01796 Pirna

bzw. per E-Mail an:

**SBS.Personal@smekul.sachsen.de**

(Anlagen bitte in einer PDF-Datei zusammengefasst und unter Angabe der Kennziffer im Betreff)

Bewerber/-innen, welche bereits beim Freistaat Sachsen beschäftigt sind, werden zusätzlich gebeten, ihre Zustimmung zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erteilen.

Neben der fachlichen Qualifikation werden hohe Belastbarkeit, das Interesse an einer fachübergreifenden Zusammenarbeit sowie gute Kommunikations- und Teamfähigkeit, ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und die Fähigkeit sich zeitnah in neue und fachfremde Aufgabenstellungen einzuarbeiten, erwartet. Außerdem wird die Bereitschaft zum selbständigen Arbeiten im Außendienst vorausgesetzt.

Die Stelle ist der Laufbahngruppe 2, Einstiegsebene 1 (ehemals Laufbahn gehobener Dienst) zugeordnet. Die Vergütung erfolgt auf Grundlage einer entsprechenden tarifrechtlichen Bewertung der Tätigkeiten nach Entgeltgruppe 9 b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Der Dienstposten ist nach Besoldungsgruppe A10/11 bewertet. Eine Verbeamtung ist bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen und der Verfügbarkeit einer entsprechenden HH-Stelle möglich.

Für eine Teilzeitbeschäftigung ist der Dienstposten nur bedingt geeignet.

Der Staatsbetrieb Sachsenforst ist bestrebt, den Anteil der Frauen in der Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsebene zu erhöhen und fordert daher Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind erwünscht. Menschen mit schweren Behinderungen und ihnen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Eine Berücksichtigung kann nur erfolgen, sofern ein entsprechender Hinweis im Bewerbungsschreiben oder im Lebenslauf an hervorgehobener Stelle erfolgt und ein Nachweis über die Schwerbehinderung oder erfolgte Gleichstellung der Bewerbung beigefügt ist.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung und Speicherung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

Das Freiherrlich von Herman'sche Forstamt Wain  
mit Sitz in Oberschwaben (30 km südlich von Ulm)  
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n



## **Revierleiter / Revierleiterin (m/w/d) in Vollzeit (40 Stunden / Woche)**

### **Ihre Aufgaben:**

Selbstständige und eigenverantwortliche Leitung des Revieres.

Hierzu gehören alle Maßnahmen im Rahmen der Betriebsausführung des Revieres wie zum Beispiel:

- Erfüllung der naturalen und betriebswirtschaftlichen Ziele im Revier
- Planung, Durchführung und Überwachung von Holzerntemaßnahmen und Unternehmereinsätzen
- Holzbereitstellung
- Pflanzung und Pflege
- Ausführung der Jagd
- Planung und Umsetzung von Fördermaßnahmen auf der Fläche
- Fachliche Führung von betriebseigenen Waldarbeitern
- Waldschutz und Verkehrssicherungsmaßnahmen

### **Ihre Qualifikationen:**

- Laufbahnbefähigung für den gehobenen Forstdienst / 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Naturwissenschaft und Technik; fachlicher Schwerpunkt Forst (i.d.R. Anwärterausbildung bzw. eine vergleichbare Befähigungsfeststellung)
- Praktische Erfahrung in der Revierleitung
- Gültiger Jagdschein und eine hohe jagdliche Passion
- Gutes Planungsvermögen, ausgeprägte Ergebnisorientierung und strukturiertes Arbeiten
- Ausgeprägte Sozialkompetenz und Teamorientierung
- Überzeugendes persönliches Auftreten, Teamfähigkeit und sichere Kommunikation
- Durchsetzungs- und Konfliktfähigkeit
- Verantwortungsbereitschaft
- Belastbarkeit und Flexibilität
- Bereitschaft, auch außerhalb der üblichen Zeiten zu arbeiten sowie an Fortbildungen teilzunehmen
- Gute EDV-Kenntnisse (MS Office, GIS)
- Führerschein Klasse B, BE
- Sachkundenachweis Pflanzenschutz
- Bereitschaft, den Wohnsitz vor Ort zu nehmen

### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine unbefristete Anstellung, die auf Langfristigkeit ausgelegt ist
- Einen interessanten und verantwortungsvollen Aufgabenbereich mit hohem Außendienstanteil
- Ein gutes Betriebsklima
- Kurze Entscheidungswege
- Ein sich an jagdlichen Traditionen orientierendes Jagdverständnis
- Einen hohen Grad an selbstständigem Arbeiten

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen, Zeugnissen und Ihrer Gehaltsvorstellung auf elektronischem Wege an das Freiherrlich von Herman'sche Rent- und Forstamt, Obere Dorfstraße 1, 88489 Wain, zu Händen Herrn Robert Hofmiller, [hofmiller@forstamt-wain.de](mailto:hofmiller@forstamt-wain.de). Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!



## Stellenausschreibung für forstliche Fachkräfte (m/w/d) zur Unterstützung des Revierdienstes im Schwerpunkt Waldschutz

Das Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Coburg-Kulmbach sucht zur Unterstützung im Revierdienst im Bereich Waldschutz und Beratung zur Borkenkäferbekämpfung **befristet mehrere**

### Forstliche Fachkräfte (m/w/d) in Vollzeit.

**Eine Stelle** ist im Zeitraum vom **01.04.2022** bis **31.07.2023** zu besetzen, während **zwei Stellen** im Zeitraum vom **01.04.2022** bis **31.03.2024** zu besetzen sind.

#### Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Revierleiter im Bereich Waldschutz
- Beratung der Waldbesitzer zur Borkenkäferverbreitung, -überwachung und -bekämpfung

#### Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit, überwiegend in der Natur
- Ein eigenes Büro, mit der zusätzlichen Option der Nutzung des Home-Office
- Ausstattung mit eigenem Diensthandy und gegebenenfalls Toughbook
- Ein kollegiales Umfeld mit flachen Hierarchien
- Mithilfe bei der Wohnungssuche

#### Sie besitzen:

- Einen erfolgreichen Abschluss als Dipl.-Ing. (FH) Forstwirtschaft bzw. Dipl.-Forstwirt (Universität) oder des forstlichen Bachelor- bzw. Masterstudiums (FH/Universität)
- wünschenswerterweise einen erfolgreichen Abschluss des forstlichen Vorbereitungsdienstes der 3. Qualifikationsebene in Bayern, jedoch keine Voraussetzung
- gute forstliche Fachkenntnisse
- Außendiensttauglichkeit
- mindestens Führerschein der Klasse B und Bereitschaft, für den Außendienst das eigene KFZ einzusetzen (Entschädigung erfolgt gemäß dem Bayerischen Reisekostengesetz)

Die Eingruppierung erfolgt je nach persönlicher Qualifikation und übertragenen Aufgaben in die Entgeltgruppe 9b oder 10 TV-L. Die Befristung der Arbeitsverhältnisse erfolgt i.d.R. **ohne Sachgrund nach § 14 Abs. 2 TzBfG**. Bewerben können sich deshalb ausschließlich Personen, die vorher noch nicht in einem Arbeitsverhältnis beim Freistaat Bayern gestanden haben. Pflichtpraktika

im Rahmen der Ausbildung sowie der forstliche Vorbereitungsdienst stellen kein Einstellungshindernis dar.

In bestimmten Fällen ist auch eine Befristung (Absolventen der letzten Forstinspektorenprüfung in Bayern) mit dem Sachgrund nach § 14 Abs. 1 S. 2 Nr. 2 TzBfG möglich, sofern in der Zwischenzeit kein anderes Arbeitsverhältnis bestand.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen jedoch nur bedingt geeignet (Geländearbeit). Das AELF Coburg-Kulmbach fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen. Sie werden deshalb besonders aufgefordert sich zu bewerben. Auf Antrag erfolgt die Stellenvergabe unter Beteiligung des Gleichstellungsbeauftragten. Auslagen bei Vorstellungstouren können wir nicht erstatten.

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen Stefan Herbst zur Verfügung  
(Tel.: 09221/5007 3027; E-Mail: stefan.herbst@aelf-ck.bayern.de).

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter dem Kennzeichen „Bewerbung Borkenkäferfachkraft“ bis spätestens **13.03.2022** ausschließlich per E-Mail (maximal 5 MB) an das Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten Coburg-Kulmbach unter **poststelle@aelf-ck.bayern.de**.



## Nordwestdeutsche Forstliche Versuchsanstalt

### STELLENAUSSCHREIBUNG

An der Nordwestdeutschen Forstlichen Versuchsanstalt (NW-FVA) - einer gemeinsamen Einrichtung der Länder Hessen, Niedersachsen, Sachsen-Anhalt und Schleswig-Holstein - ist im Sachgebiet Intensives Umweltmonitoring der Abteilung Umweltkontrolle im Rahmen des vom Niedersächsischen Ministerium für Ernährung, Landwirtschaft und Verbraucherschutz geförderten Projektes „**Auswirkungen großflächiger abiotischer und biotischer Waldschäden auf Wasserdienstleistungen** (Akronym: AUWADI); die Stelle der

#### wissenschaftlichen Mitarbeit (m/w/d)

zum 01.05.2022 befristet für zwei Jahre mit 100 % der regelmäßigen Arbeitszeit mit Dienort in Göttingen zu besetzen.

#### Ihre Aufgaben:

- Planung und Durchführung von Geländearbeiten zur Ermittlung von Wasser- und Stoffflüssen mit dem Niederschlag und dem Sickerwasser auf Kalamitätsflächen
- Wissenschaftliche Betreuung des Messbetriebes
- Metaanalyse der Effekte von Kalamitäten auf Wasserdienstleistungen in bewaldeten Wassereinzugsgebieten
- Untersuchungen zu Wirkungen von Kalamitäten auf Stoffausträge in bewaldeten Einzugsgebieten
- Parametrisierung, Kalibrierung und Validierung eines Wasserhaushaltsmodelles
- Ermittlung von Sickerwasserausträgen (Nitrat, DOC, basische Kationen) für Fichtenbestände und benachbarte Kalamitätsflächen
- Erstellung von wissenschaftlichen Publikationen und Berichten für das Projekt
- Mitwirkung bei der Antragsstellung für ein Folgeprojekt

#### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium der Forst-, Umwelt- oder Geowissenschaften, der Hydrologie oder vergleichbarer Fächer
- Prozessverständnis des Wasser- und Stoffhaushaltes von Waldökosystemen
- Erfahrungen mit Messverfahren des Wasser- und Stoffhaushaltes (Interzeption, Bodenwasseranteil, Sickerwasserqualität) erwünscht
- Erfahrungen mit strukturierten Literaturrecherchen
- Erfahrungen im Datenmanagement und der Qualitätssicherung von Messdaten
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Geländearbeit, zum Führen eines Dienstfahrzeugs und zu ein- bis mehrtägigen Dienstreisen zu den Untersuchungsflächen
- Führerschein der Klasse B
- Ausgeprägte Fähigkeit zur Organisation, Kommunikation und selbstständigem Arbeiten
- Großes Interesse an dem Thema und Interesse, eigene Forschungsideen in die Konzeption eines Folgeantrages einfließen zu lassen

Vorausgesetzt werden eine ergebnisorientierte Arbeitsweise und ein hohes Maß an Arbeitsgüte sowie Eigeninitiative, selbständiges Handeln und Verantwortungsbereitschaft im Rahmen der Aufgabenstellung. Die Bewerberinnen und Bewerber sollten über ein gutes Organisationsvermögen, hohe Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit und Kooperationsfähigkeit mit den Projektpartnern verfügen.

## Wir bieten Ihnen:

Ein interessantes Berufsfeld im Kreis engagierter, innovativer Kolleginnen und Kollegen. Der Arbeitsplatz ist nach **Entgeltgruppe 13 der Entgeltordnung zum TV-L** bewertet.

Die NW-FVA strebt in allen Bereichen und Positionen an, eine Unterrepräsentanz i. S. des NGG abzubauen. Daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht und können nach Maßgabe des § 11 NGG bevorzugt berücksichtigt werden.

Bewerberinnen und Bewerber mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung ebenfalls nach Maßgabe der einschlägigen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Eine Behinderung/Gleichstellung bitten wir zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen. Gute Kenntnisse der deutschen Sprache sind erforderlich.

Eingangsbestätigungen/Zwischennachrichten werden nicht versandt. Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen, insofern müssen mit der Bewerbung keine Originalunterlagen oder beglaubigte Kopien eingereicht werden. Diese werden ggf. im Zusammenhang mit der Einbeziehung der Bewerbung in das Auswahlverfahren nachgefordert. Sofern dennoch die Rücksendung der Unterlagen gewünscht wird, ist den Bewerbungsunterlagen ein frankierter Rückumschlag beizulegen. Andernfalls werden die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Ausschreibungsverfahrens vernichtet.

Bewerbungen per E-Mail sind möglich. Bitte nutzen Sie hierfür unser E-Mail-Konto [bewerbungen@nw-fva.de](mailto:bewerbungen@nw-fva.de). Auch hier gelten die oben genannten Regelungen bei Einbeziehung der Bewerbung in das Auswahlverfahren.

Um das Bewerbungsverfahren durchführen zu können, ist es notwendig, personenbezogene Daten zu speichern. Durch die Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch speichern und verarbeiten. Weitere Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie bitte unserer Datenschutzerklärung unter [https://www.nw-fva.de/dokumente/NWFVA\\_DSGVO\\_Hinweise.pdf](https://www.nw-fva.de/dokumente/NWFVA_DSGVO_Hinweise.pdf).

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 18.03.2022** unter Nennung des Kennwortes „**AUWADI\_WM**“ an die

Nordwestdeutsche Forstliche Versuchsanstalt  
-Zentrale Stelle-  
Grätzelstraße 2  
37079 Göttingen

Für Rückfragen zum Tätigkeitsgebiet steht Ihnen gerne

Herr Dr. Henning Meesenburg (Tel.: 0551/69401-170; [henning.meesenburg@nw-fva.de](mailto:henning.meesenburg@nw-fva.de)) oder Herr Dr. Bernd Ahrends (Tel.: 0551-69401-202; [bernd.ahrends@nw-fva.de](mailto:bernd.ahrends@nw-fva.de))

und für Rückfragen zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren steht Ihnen

Herr Dr. Leefken (0551-69401-112; [Georg.Leefken@nw-fva.de](mailto:Georg.Leefken@nw-fva.de)) zur Verfügung.



## Fürst von Isenburgische Rentkammer

Zur Verstärkung unseres Forstbetriebs in Birstein (Main-Kinzig-Kreis, Hessen) suchen wir:

### **Revierleiter/in (m/w)**

Wir unterstützen aktiv Frauen in der Forstwirtschaft

#### **Ihre Aufgaben:**

- Einweisung, Betreuung und Kontrolle von externen Dienstleistern
- Rund- und Brennholzvermarktung (auch Selbstwerbung): Bestandsauszeichnung, Verkauf, Meldung und Abrechnung in Absprache mit Kunden
- Holzaufnahme: Stamm- und Polterholz (PZ, PAL, etc.), Datenpflege im Betriebssystem
- Waldbau: Flächenaufnahme, Auszeichnen von Beständen, Analyse und Bedarfsermittlung zur Bestandsbegründung, Kontrolle

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Studium der Forstwirtschaft (FH) oder vergleichbar
- Mobilität (Führerschein der Klassen B und L)
- Verhandlungssicherheit, Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft (ggf. auch außerhalb der Regelarbeitszeit)
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Wohnort in Arbeitsplatznähe

#### **Wir bieten:**

- Eine verantwortungsvolle, vielfältige und selbstständige Tätigkeit
- Ein langfristiges, unbefristetes Arbeitsverhältnis (nach erfolgreicher Probezeit)
- Eine leistungsgerechte Vergütung inklusive Dienstfahrzeug
- Ein motiviertes und dynamisches Team

#### **Wir sind:**

Ein mittelständisches Forstunternehmen in Birstein, seit Jahrhunderten im Familienbesitz der Fürsten von Isenburg. Alexander Fürst von Isenburg führt den Forstbetrieb seit 2007 und bewirtschaftet die Ländereien mit seinem Team naturnah mit besonderer Rücksicht auf die ökologische und kulturelle Bedeutung des Waldes.

Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Website [www.isenburg.de](http://www.isenburg.de)

#### **Interessiert?**

Dann senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Lichtbild an:  
Fürst von Isenburgische Rentkammer, Schloßstraße 2, 63633 Birstein  
oder auch gerne digital an: [verwaltung@isenburg.de](mailto:verwaltung@isenburg.de)



## Fürst von Isenburgische Rentkammer

Zur Verstärkung unseres Forstbetriebs in Birstein (Main-Kinzig-Kreis, Hessen) suchen wir:

### **Forstwirt/in (m/w)**

Wir unterstützen aktiv Frauen in der Forstwirtschaft

#### **Ihre Aufgaben:**

- Holzeinschlag
- Bestandsbegründung / Jungwuchspflege / Forstschutz
- Allgemeine Betriebsarbeiten

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene Ausbildung zum Forstwirt(in)
- Hohe Motivation und Leistungsbereitschaft (ggf. auch außerhalb der Regelarbeitszeit)
- Selbständige, verantwortungsbewusste und teamfähige Arbeitsweise
- Mobilität (Führerschein der Klassen B, L sowie idealerweise auch T, BE und C)
- Wohnort in Arbeitsnähe

#### **Wir bieten:**

- Eine verantwortungsvolle, vielfältige und selbstständige Tätigkeit
- Ein langfristiges, unbefristetes Arbeitsverhältnis (nach erfolgreicher Probezeit)
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Ein motiviertes und dynamisches Team

#### **Wir sind:**

Ein mittelständisches Forstunternehmen in Birstein, seit Jahrhunderten im Familienbesitz der Fürsten von Isenburg. Alexander Fürst von Isenburg führt den Forstbetrieb seit 2007 und bewirtschaftet die Ländereien mit seinem Team naturnah mit besonderer Rücksicht auf die ökologische und kulturelle Bedeutung des Waldes.

Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Website [www.isenburg.de](http://www.isenburg.de)

#### **Interessiert?**

Dann senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Lichtbild an:

Fürst von Isenburgische Rentkammer, Schloßstraße 2, 63633 Birstein

oder auch gerne digital an: [verwaltung@isenburg.de](mailto:verwaltung@isenburg.de)

Die Landwirtschaftskammer Niedersachsen ist eine Selbstverwaltungskörperschaft des Öffentlichen Rechts für die Betriebe der Land- und Forstwirtschaft, des Gartenbaus und der Fischerei mit Sitz in Oldenburg und sucht eine/n

## **Bezirksförster/in (m/w/d) für die Bezirksförsterei Calenberg**

im Forstamt Südniedersachsen des Geschäftsbereichs Forstwirtschaft

zum 01.04.2022 oder nächstmöglichen Zeitpunkt.

Die Stellenbesetzung erfolgt befristet als Elternzeitvertretung bis zum 31.07.2023 und in Vollzeit (z. Zt. 39,8 Stunden/Woche).

### **Aufgaben:**

Das Aufgabengebiet umfasst die forstfachliche Beratung und Betreuung von ca. 3.200 ha Nichtstaatswald im Bereich der Bezirksförsterei Calenberg, wovon ca. 556 Waldbesitzer\*innen mit ca. 2.078 ha Waldfläche Mitglieder in Forstwirtschaftlichen Zusammenschlüssen sind.

Hauptaufgabe ist die forstfachliche Betreuung der Mitglieder der Forstwirtschaftlichen Zusammenschlüsse im Rahmen des Kooperationsvertrages mit der Landwirtschaftskammer Niedersachsen sowie die forstfachliche Beratung aller Privatwaldbesitzer im Rahmen des Wald- und Kammergesetzes.

Im Wesentlichen handelt es sich um die Planung, Organisation, Überwachung und Durchführung von Maßnahmen in den Bereichen Holzbereitstellung, Waldbau (Kulturbegründung, Bestandespflege), Waldschutz und Wegebau.

Ein weiterer Aufgabenschwerpunkt sind Dienstleistungen im Bereich der forstlichen Förderung sowie bei neuen Geschäftsfeldern der Landwirtschaftskammer wie z.B. Ausgleichs- und Ersatzmaßnahmen.

Die o.a. Tätigkeiten werden überwiegend eigenverantwortlich und selbständig durchgeführt.

### **Anforderungen:**

Vorausgesetzt wird ein erfolgreich abgeschlossenes forstliches Studium (Bachelor, Dipl.-Ing. (FH), Master), möglichst verbunden mit einer abgeschlossenen Ausbildung für das 1. Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung agrar- und umweltbezogene Dienste für den Forstdienst (ehemals Laufbahn für den gehobenen Forstdienst).

Außerdem sind der Besitz des Führerscheins der Klasse B, des Jagdscheins sowie des Nachweises zur Pflanzenschutzmittelsachkunde, gute EDV-Kenntnisse (insb. MS-Office und GIS-Anwendungen) und ein hohes Maß an Organisationsvermögen notwendig. Weiterhin wird Logistikkompetenz erwartet.

Mehrjährige Berufserfahrungen in der Privatwaldbetreuung in Niedersachsen und betriebswirtschaftliche Kenntnisse für die Gestaltung kaufmännischer Prozesse sind von Vorteil.

Bewerber\*innen sind grundsätzlich verpflichtet, Ihren Privatwohnsitz in Abstimmung mit dem Leiter des Forstamtes und dem Leiter des Geschäftsbereiches Forstwirtschaft innerhalb der Bezirksförsterei zu nehmen, so dass die dienstliche Tätigkeit – auch außerhalb der üblichen Arbeitszeit – nicht beeinträchtigt wird. Es besteht daher eine Residenzpflicht entsprechend § 54 Absatz 2 Niedersächsisches Beamtengesetz.

In begründeten Ausnahmefällen kann dieses Erfordernis auch durch Anmietung eines Dienstzimmers/Büroraumes innerhalb der Bezirksförsterei erfüllt werden oder durch Wohnsitznahme in einer Entfernung von bis zu 20 km bzw. bei einer Fahrzeit von bis zu 20 Minuten zum üblichen Arbeitsschwerpunkt innerhalb der Bezirksförsterei.

Wir bieten Ihnen

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit,
- ein engagiertes Team,
- ein vielfältiges Fort- und Weiterbildungsangebot,
- eine Zusatzversorgung sowie
- flexible Arbeitszeiten.

Weitere Informationen über die Landwirtschaftskammer Niedersachsen als Arbeitgeber finden Sie unter der Rubrik "Karriere -> Die LWK als Arbeitgeber" auf unserer Startseite.

Die Stelle ist bewertet nach Entgeltgruppe 9/10 Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Sie fühlen sich durch unser Angebot angesprochen?

Dann würden wir Sie gerne kennenlernen.

### **Bewerbungsfrist und Kontaktdaten:**

Ende der Bewerbungsfrist: 09.03.2022

Für Vorabinformationen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an:

Herrn Michael Degenhardt, Leiter Forstamt Südniedersachsen

Telefon: 05121 7489-80

Email: [michael.degenhardt@lwk-niedersachsen.de](mailto:michael.degenhardt@lwk-niedersachsen.de)

Zur Klärung personalrechtlicher Fragen wenden Sie sich bitte an:

Frau Johanna Youzbashi, Fachbereich Personal und Recht

Telefon: 0441 801-129

Email: [johanna.youzbashi@lwk-niedersachsen.de](mailto:johanna.youzbashi@lwk-niedersachsen.de)

Wir bitten ausschließlich um Online-Bewerbungen. Bewerbungen per E-Mail oder in Papierform können nicht mehr berücksichtigt werden.

**Jetzt bewerben**

**Drucken**

**Zum LWK-Karriereportal**

**Karriere bei der Landwirtschaftskammer Niedersachsen (5)**



# Stellenausschreibung



## SACHSEN-ANHALT

Ministerium für Wirtschaft, Tourismus, Landwirtschaft und Forsten

- **Sie haben Lust auf einen sicheren und abwechslungsreichen Job in der Forstverwaltung Sachsen-Anhalt,**
- **Sie wollen eine individuelle praktische Ausbildung und**
- **Sie möchten die Wälder in Sachsen-Anhalt schützen, pflegen sowie das arten- und strukturreiche Ökosystem Wald erhalten?**

**Dann sind Sie bei uns genau richtig.**

### **Wir suchen zum 01.10.2022 Forstinspektor-Anwärter (m/w/d).**

#### **Wir bieten Ihnen**

- eine Einstellung in den 1,5-jährigen Vorbereitungsdienst unter Berufung in das Beamtenverhältnis auf Widerruf als Forstinspektor-Anwärter (m/w/d), vorbehaltlich des Vorliegens der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen,
- den Erwerb der Laufbahnbefähigung für den Forstdienst, Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt,
- eine Ausbildung im Landesforstbetrieb und Landeszentrum Wald,
- Lehrgänge in Verwaltungs- und Umweltrecht, Forstfachliche Lehrgänge,
- monatliche Anwärterbezüge der Besoldungsgruppe A 9 Landesbesoldungsgesetz LSA gemäß der Anlage 7 zu § 51 und
- gemäß § 51a Landesbesoldungsgesetz LSA einen Sonderzuschlag in Höhe von 30 Prozent des Anwärtergrundbetrages.

Eine Übernahme nach erfolgreicher Beendigung des Vorbereitungsdienstes in den Dienst des Landes Sachsen-Anhalt ist beabsichtigt.

#### **Einstellungsvoraussetzungen**

Zum Vorbereitungsdienst kann zugelassen werden, wer

- die persönlichen Voraussetzungen für die Einstellung ins Beamtenverhältnis auf Widerruf im Sinne des § 7 Beamtenstatusgesetz erfüllt,
- ein mit einem Bachelorgrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenes Hochschulstudium (entsprechend § 14, Abs. 3 LBG LSA) in der Fachrichtung Forstwirtschaft, Forstwissenschaft oder Forstingenieurwesen mit folgenden Ausbildungsinhalten: Botanik, Zoologie, Bodenkunde oder Standortlehre, Waldbau oder Waldökologie, Forstnutzung und -technik, forstliche Arbeitslehre, forstliche

Betriebswirtschaftslehre, Wildtiermanagement und Jagd, Waldschutz, Forstrecht, Forsteinrichtung, Waldpädagogik, Naturschutz,

- einen gültigen Jahresjagdschein nach § 15 Abs. 2 des Bundesjagdgesetzes und
- eine Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B besitzt,
- den körperlichen und gesundheitlichen Anforderungen des Forstdienstes entspricht und
- das 40. Lebensjahr noch nicht vollendet hat.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann bewerben Sie sich unter Vorlage der vollständigen Bewerbungsunterlagen mit folgendem Inhalt:

- Lückenloser tabellarischer Lebenslauf,
- Zeugniskopie des Studienabschlusses (einschließlich Fächer- und Notenübersicht) oder letzter Notenspiegel, wenn das Zeugnis noch nicht vorliegt,
- Kopie des gültigen Jahresjagdscheins,
- Kopie der Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B und
- ggf. Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung.

Senden Sie bitte ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **08.03.2022** an das

Ministerium für Wirtschaft, Tourismus, Landwirtschaft und Forsten des Landes Sachsen-Anhalt  
Referat Organisation, Innerer Dienst, Aus- und Fortbildung  
Hasselbachstr. 4  
39104 Magdeburg

Stichwort: Forstwirtschaft LG 2.1.

ausschließlich per E-Mail an [vorbereitungsdienst@mw.sachsen-anhalt.de](mailto:vorbereitungsdienst@mw.sachsen-anhalt.de)

**Bitte übersenden Sie die Anlagen nur im pdf-Format, wenn möglich in einer Datei.** Das Ministerium nimmt keine E-Mails mit den Dateianhängen \*.doc \*.xls und \*.zip an. Unvollständige Unterlagen werden nicht berücksichtigt.

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter [www.kmk.org/zab](http://www.kmk.org/zab).

Kosten, die in Verbindung mit der Bewerbung entstehen, können nicht erstattet werden.

Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet.

Weitere Informationen sind unter Tel.-Nr.: 0391/567 4375 bzw. per E-Mail [vorbereitungsdienst@mw.sachsen-anhalt.de](mailto:vorbereitungsdienst@mw.sachsen-anhalt.de) erhältlich.

Die Vorstellungsgespräche für geladene Bewerberinnen/Bewerber (m/w/d) finden voraussichtlich in der **15./16. KW 2022** statt.

Das Ministerium für Wirtschaft, Tourismus, Landwirtschaft und Forsten strebt eine weitere Erhöhung des Frauenanteils an und ist an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert.

Schwerbehinderte und diesen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Ein Nachweis ist beizufügen.

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

### **Datenschutzhinweise nach der Datenschutz-Grundverordnung zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren**

Sie sind Bewerber (m/w/d) in einem Auswahlverfahren des Ministeriums für Wirtschaft, Tourismus, Landwirtschaft und Forsten des Landes Sachsen-Anhalt (MWL), in dessen Rahmen das MWL Ihre persönlichen Daten verarbeitet. Das MWL informiert Sie mit diesen Hinweisen darüber, welche personenbezogenen Daten erhoben werden, bei wem sie erhoben werden und wofür diese Daten verwendet werden. Zudem werden Sie über Ihre Rechte in Datenschutzfragen in Kenntnis gesetzt und darüber informiert, an wen Sie Anfragen und Beschwerden richten können.

#### 1. Verantwortlicher, Datenschutzbeauftragte/-r und Aufsichtsbehörde

- a) Verantwortlicher im Sinne von Art. 4 Nr. 7 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) ist das MWL:

Ministerium für Wirtschaft, Tourismus, Landwirtschaft und Forsten  
des Landes Sachsen-Anhalt  
Hasselbachstraße 4  
39104 Magdeburg  
Tel.: (0391) 567 – 01  
E-Mail: [poststelle@mw.sachsen-anhalt.de](mailto:poststelle@mw.sachsen-anhalt.de)

Innerorganisatorisch verantwortlich für die Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren ist die Abteilung 1, Referat 11

- b) Die nach Art. 37 Abs. 1 lit. a) DS-GVO benannte Behördliche Datenschutzbeauftragte des MWL erreichen Sie wie folgt:

Ministerium für Wirtschaft, Tourismus, Landwirtschaft und Forsten  
des Landes Sachsen-Anhalt  
Behördliche Datenschutzbeauftragte  
Hasselbachstraße 4  
39104 Magdeburg  
Tel.: (0391) 567 – 4261  
E-Mail: [Datenschutz@mw.sachsen-anhalt.de](mailto:Datenschutz@mw.sachsen-anhalt.de)

- c) Zuständige Datenschutz-Aufsichtsbehörde im Sinne von Art. 4 Nr. 21 DS-GVO ist der Landesbeauftragte für den Datenschutz

Leiterstraße 9  
39104 Magdeburg

Tel.: (0391) 81803 – 10

E-Mail: poststelle@lfd.sachsen-anhalt.de

## 2. Zweck und Rechtsgrundlage und Zweck der Verarbeitung, Art der Daten

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten dient der Durchführung eines Bewerbungsverfahren, an welchem Sie als Bewerber (m/w/d) teilnehmen, einschließlich der Vor- und Nachbereitung der Einstellung, Abordnung oder Versetzung. Rechtsgrundlagen sind Art. 6 Abs. 1 lit. b), Art. 6 Abs. 1 lit. e), Abs. 2 und 3 DS-GVO, § 88 Abs. 1 DS-GVO, § 26 BDSG, § 4 S. 1 Nr. 2 Datenschutz-Grundverordnungs-Ausfüllungsgesetz Sachsen-Anhalt (DSAG LSA), §§ 84 ff. des Landesbeamtengesetzes Sachsen-Anhalt (LBG LSA), § 50 Satz 4 Beamtenstatusgesetz (BeamtStG).

Bei der Übersendung von Bewerbungsunterlagen per Post oder per E-Mail sowie nach Erteilung einer Einwilligung, bspw. zur Einsichtnahme in die Personalakte, werden die nachfolgend aufgeführten, für das Bewerbungsverfahren erforderlichen Daten elektronisch erfasst und gespeichert:

- Personendaten (z. B. Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum),
- Kommunikationsdaten (z. B. Telefonnummer, Mobilfunknummer, E-Mail-Adresse),
- Behinderung/Gleichstellung,
- Daten zur Ausbildung und Weiterbildung,
- Daten zum bisherigen beruflichen Werdegang,
- Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse und Beurteilungen,
- Fachliche Interessen sowie angegebene Ortswünsche,
- Angabe zu sonstigen Qualifikationen und
- Datum der Bewerbung.

Bei einer Bewerbung per E-Mail werden alle mitgesandten Unterlagen gespeichert. Informationen über eine Schwerbehinderung werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen ebenfalls erhoben und verarbeitet. Rechtsgrundlagen sind hier Art. 6 Abs. 1 lit. b) DS-GVO, §§ 88 Abs. 1 DS-GVO i. V. m. § 26 Abs. 1 BDSG, § 4 S. 1 Nr. 1 DSAG LSA sowie Art. 6 Abs. 1 lit. c), Art. 9 Abs. 2 lit. b) DS-GVO i. V. m. § 164 SGB IX.

Sofern Sie uns eine Einwilligung, z.B. zur Einsichtnahme in die Personalakte, erteilt haben, basiert diese Verarbeitung auf Art. 6 Abs. 1 lit. a) DS-GVO. Die erteilte Einwilligung können Sie jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

## 3. Empfänger/Empfängerin von Daten

Das Ministerium verarbeitet Ihre Daten, soweit dies zum Zweck des Auswahlverfahrens erforderlich ist und eine gesetzliche Regelung dies erlaubt. Dies schließt die Übermittlung der Daten an nach Rechtsvorschriften zu beteiligende Personen oder Gremien ein, ggf. auch an eine die ärztliche Untersuchung durchführende Stelle.

#### 4. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Nach Abschluss des konkreten Auswahlverfahrens werden die Daten gelöscht. Abgeschlossen ist ein Auswahlverfahren, wenn die Auswahlentscheidung nicht mehr angegriffen bzw. Schadensersatzansprüche nicht mehr geltend gemacht werden können. Damit erfolgt eine Löschung erst, sofern und soweit keine gesetzliche Bestimmung einer Löschung entgegensteht, die weitere Speicherung zum Zweck der Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt haben. In der Regel wird eine Löschung etwa drei Monate nach der Auswahlentscheidung erfolgen. Eine Bewerbung per E-Mail wird unter den genannten Voraussetzungen und Einschränkungen gelöscht.

#### 5. Betroffenenrechte

Ihnen steht das Recht auf Berichtigung unrichtiger und Vervollständigung unvollständiger personenbezogener Daten aus Art. 16 DS-GVO zu. Zudem haben Sie nach Art. 15 DS-GVO das Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten, auf Auskunft über die Herkunft, die Empfänger/Empfängerinnen oder Kategorien von Empfängern/Empfängerinnen der personenbezogenen Daten sowie auf Löschung (Art. 17 DSGVO) oder Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO) Ihrer Daten. Gemäß § 17 Abs. 1 DS-GVO können Sie die Löschung verlangen, wenn u.a. die Daten nicht mehr für die Zwecke notwendig sind, für die sie verarbeitet wurden oder wenn sie unrichtig sind und keine weitere Speicherung aufgrund der Regelung nach Art. 17 Abs. 3 DS-GVO erforderlich ist. Sie können nach Art. 21 DS-GVO der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für das Bewerbungsverfahren widersprechen. Erfolgt die Verarbeitung auf Grund Ihrer Einwilligung, besteht nach Art. 7 Abs. 3 DS-GVO das Recht, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Bei notwendigen Erhebungen bei anderen Stellen oder Personen als der betroffenen Person erfolgt ein individueller Hinweis, soweit nicht im Einzelfall die Informationspflicht entsprechend Art. 14 Abs. 5 DS-GVO keine Anwendung findet. Gemäß Art. 20 DS-GVO haben Sie das Recht, Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen.

Wenn Sie der Auffassung sind, dass eine Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen die DS-GVO verstößt, steht Ihnen nach Art. 77 DS-GVO das Recht der Beschwerde beim Landesbeauftragten für den Datenschutz zu (Kontaktdaten s. o. unter Nr. 1 c)). Sie können in diesem Fall nach Art. 38 Abs. 4 DS-GVO auch den Behördlichen Datenschutzbeauftragten zu Rate ziehen (Kontaktdaten s. o. unter Nr. 1 b)).

#### 6. Allgemeiner Hinweis

Die Nichtbereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten durch Nutzung des Rechtes auf Widerspruch, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten, durch Nichteinwilligung in die Verarbeitung Ihrer Daten oder durch Widerruf einer erteilten Einwilligung führt zum Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren.



Der Landkreis Göppingen ist ein attraktiver, landschaftlich reizvoller und lebenswerter Landkreis in der Region Stuttgart. Wir sind ein moderner und innovativer Dienstleistungsbetrieb, der als familienbewusster und demografieorientierter Arbeitgeber ausgezeichnet ist. Für unser **Forstamt**, Abteilung Grundsätzliche Angelegenheiten, Forstliche Leistung, suchen wir zum frühestmöglichen Zeitpunkt einen

## Forstrevierleiter (m/w/d)

für das Forstrevier Bad Boll.

(Revierkarte siehe unter [www.landkreis-goeppingen.de/start/Landratsamt/Forstamt.html](http://www.landkreis-goeppingen.de/start/Landratsamt/Forstamt.html)).

mit einem Beschäftigungsumfang von 100 %.

### Ihre Aufgaben umfassen insbesondere:

- Leitung des Forstreviers Bad Boll mit insgesamt 1.550 ha Wald
- Forstlicher Revierdienst in sieben kommunalen Forstbetrieben mit 705 ha öffentlichem Wald
- Betreuung einer kommunalen Forstwirtpartie
- Beratung, Betreuung und technische Unterstützung in 433 ha Privatwald
- Durchführung von waldpädagogischen Veranstaltungen und Öffentlichkeitsarbeit
- hoheitliche Aufgaben in allen Waldbesitzarten im Forstrevier (inkl. 412 ha Staatswald)
- Ansprechpartner für Bürger\*innen und am Wald interessierten Gruppierungen

### Wir erwarten:

- abgeschlossenes Studium der Forstwirtschaft sowie Laufbahnbefähigung für den gehobenen technischen Forstdienst
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- überdurchschnittliche Fachkenntnisse im forstbetrieblichen Bereich und der allgemeinen Verwaltung
- Führungskompetenz, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Organisationsgeschick, selbständiges Arbeiten und hohe Belastbarkeit
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie ausgeprägte Sozialkompetenz
- gute EDV-Kenntnisse in Bürokommunikation und in den forstlichen Fachanwendungen
- gültige Fahrerlaubnis der Klasse B sowie Bereitschaft, den eigenen PKW für Außendiensttätigkeiten gegen Kostenersatz einzusetzen

Die Stelle ist im Stellenplan in Besoldungsgruppe A 11 LBesO ausgewiesen.

Wir setzen uns für Chancengleichheit ein und freuen uns über Bewerbungen von Frauen. Schwerbehinderte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt.



LANDKREIS  
GÖPPINGEN

**Haben Sie Interesse?**

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **27.03.2022** über unser Portal unter [www.landkreis-goeppingen.de](http://www.landkreis-goeppingen.de). Für Rückfragen stehen Ihnen gerne Herr Geisel, Forstamt, Tel. 07161 202-2400 oder Frau Trzaska, Hauptamt, Tel. 07161 202-1034, zur Verfügung.



Der Landkreis Göppingen ist ein attraktiver, landschaftlich reizvoller und lebenswerter Landkreis in der Region Stuttgart. Wir sind ein moderner und innovativer Dienstleistungsbetrieb, der als familienbewusster und demografieorientierter Arbeitgeber ausgezeichnet ist. Für unser **Forstamt** suchen wir zum 01.08.2022 einen

## Leiter der Holzverkaufsstelle (m/w/d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 100 %.

### Ihre Aufgaben umfassen insbesondere:

- Leitung der Holzverkaufsstelle im Landkreis Göppingen mit einer Sachbearbeitung
- Vermarktung von rund 45.000 Fm pro Jahr sämtlicher Laub- und Nadelholzsortimente aus Kommunal- und Privatwald
- Vertrags- und Preisverhandlungen mit Holzkunden
- Erstellung von Fachvorgaben zum Holzverkauf für die Revierleitungen
- Abwicklung des Holzverkaufs, Disposition der Lieferverträge und Holzübergabe
- Logistikmanagement und Bürgschaftsüberwachung
- Organisation und Durchführung der jährlichen Göppinger Wertholzsubmission
- Mitwirkung an der Umsetzung von Digitalisierungsprojekten im Holzverkauf

### Wir erwarten:

- abgeschlossenes Studium der Forstwirtschaft sowie Laufbahnbefähigung für den gehobenen technischen Forstdienst bzw. Bereitschaft zur Teilnahme am Traineeprogramm für den gehobenen technischen Forstdienst
- Berufserfahrung im Holzverkauf bzw. in der Sägeindustrie sind wünschenswert
- ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, Verhandlungsgeschick, sicheres Auftreten bei Verkaufsverhandlungen und Kundenorientierung
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie ausgeprägte Sozialkompetenz
- Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft
- gute EDV-Kenntnisse in Bürokommunikation und möglichst in den forstlichen Fachprogrammen
- gültige Fahrerlaubnis der Klasse B sowie Bereitschaft, den eigenen PKW für Außendiensttätigkeiten gegen Kostenersatz einzusetzen

Die Stelle ist im Stellenplan in Besoldungsgruppe A 11 LBesO ausgewiesen. Derzeit findet eine Stellenbewertung statt.

Wir setzen uns für Chancengleichheit ein und freuen uns über Bewerbungen von Frauen. Schwerbehinderte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt.



LANDKREIS  
GÖPPINGEN

### **Haben Sie Interesse?**

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **27.03.2022** über unser Portal unter [www.landkreis-goeppingen.de](http://www.landkreis-goeppingen.de). Für Rückfragen stehen Ihnen gerne Herr Geisel, Forstamt, Tel. 07161 202-2400 oder Frau Trzaska, Hauptamt, Tel. 07161 202-1034, zur Verfügung.

# Graf von Merveldt'sche Verwaltung

---

## **Forstwirt (m/w/d)**

Für unseren Forstbetrieb am Südrand des Münsterlandes, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen motivierten Forstwirt (m/w).

### Ihre Aufgaben:

Die Arbeitsschwerpunkte liegen in den Bereichen Bestandesbegründung, Bestandespflege und Holzernte. Zudem fallen vielfältige Aufgaben im Bereich des Schlossbetriebes, der Maschinen und Geräteunterhaltung und der Jagd an.

### Ausbildung/Qualifikation/Fähigkeiten:

Abgeschlossene Ausbildung als Forstwirt/in oder vergleichbare Qualifikation  
Waldbauliches Interesse und Interesse an seltenen Baumarten  
Technisches Verständnis zur Bedienung von Forstmaschinen  
Führerschein Klasse B und T, (kann evtl. nacherworben werden)  
Zuverlässiger, flexibler und selbständiger Arbeitsstil, Teamfähigkeit

### Was wir bieten:

Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben in einem vielseitigen Betrieb. Übertarifliche Bezahlung. Attraktive Wohnmöglichkeit. Familiäres Arbeitsklima.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Herr Martin Böckenhoff.  
Ihre Bewerbung senden Sie bitte an:

**Graf von Merveldt'sche Forstverwaltung**  
Schloß 2  
46286 Dorsten-Lembeck  
Fon: 02369/7167 + 7500  
Fax: 02369/77391  
e-mail: schloss-lembeck@t-online.de

Februar 2022



# Baden-Württemberg

MINISTERIUM FÜR ERNÄHRUNG, LÄNDLICHEN RAUM UND VERBRAUCHERSCHUTZ

Az.: 12 - 0305.3 (0801) - 3927

Stuttgart, 25.02.2022

## Stellenausschreibung

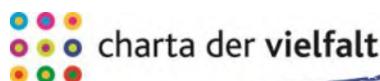
Beim Landesamt für Geoinformation und Landentwicklung (LGL) sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt als Verstärkung für das Referat 36 – IT Waldwirtschaft – der Abteilung 3 - Geodatenzentrum - am Standort Kornwestheim zwei Stellen für

### **Diplomingenieure/-innen (FH) oder Bachelor im Fach Forstwirtschaft (w/m/d) oder Geoinformatikerin / Geoinformatiker (w/m/d)**

befristet auf ein Jahr zu besetzen. Eine Übernahme in ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis wird angestrebt. Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der tarifrechtlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Einstellung erfolgt beim Ministerium für Ernährung, Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg unter gleichzeitiger Abordnung an das Landesamt für Geoinformation und Landentwicklung (LGL).

Die Einstellung kann nur befristet nach § 14 Absatz 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz erfolgen. Daher sind vorangegangene Arbeitsverhältnisse mit dem Land Baden-Württemberg einstellungshindernd.

Das Referat 36 ist für die Entwicklung, Pflege und den Betrieb von zentralisierten und mobilen forstlichen Fachanwendungen sowie die (Telefon-) Betreuung und Schulung der Anwender/innen zuständig.



Für die Weiterentwicklung und den Betrieb unseres innovativen Wildtierportals möchten wir das Team verstärken. Das Wildtierportal Baden-Württemberg (WTP) ist ein zentrales Werkzeug zur effizienten und digitalen Unterstützung jagdlicher Geschäftsprozesse. Die Mitarbeit in bundesweit agierenden forstlichen Gremien zur Entwicklung länderübergreifender und zukunftsfähiger IT-Services rundet das Aufgabenspektrum des Referats ab.

### **Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Übernahme der Verfahrensverantwortung oder der stellvertretenden Verfahrensverantwortung für das Wildtierportal Baden-Württemberg
- Unterstützung der Projektleitung des Wildtierportals Baden-Württemberg
- Betrieb und 2nd Level Betreuung des Wildtierportals Baden-Württemberg
- Öffentlichkeitsarbeit, u.a. Präsentation des Wildtierportals Baden-Württemberg auf Messen und Tagungen
- Unterstützung weiterer Support- und Entwicklungstätigkeiten des Referats<sup>36</sup>
- Vorbereitung und Durchführung von IT-Fachschulungen

### **Ihr Profil:**

- Sie haben ein Diplom (FH)- oder Bachelorstudium in der Fachrichtung Forstwirtschaft oder Geoinformatik oder vergleichbaren Studiengang erfolgreich abgeschlossen
- Sie verfügen über gute Kenntnisse im Bereich Informationstechnik und Bürokommunikation
- Sie interessieren sich für Jagd und jagdliche IT-Verfahren und verfügen im Optimalfall über jagdliche Grundkenntnisse
- Ihre Arbeitsweise ist strukturiert, ergebnisorientiert und eigeninitiativ
- Sie sind belastbar, kommunikativ und vermitteln schwierige Fachzusammenhänge zielgruppengerecht und überzeugen durch Ihr sicheres Auftreten
- eine ausgeprägte soziale Kompetenz, Teamfähigkeit und Dienstleistungsorientierung runden Ihr Profil ab.

### **Unser Angebot:**

- Sie erwartet ein abwechslungsreicher, moderner Arbeitsplatz mit allen Vorteilen des öffentlichen Dienstes wie gleitende Arbeitszeiten und familiengerechte Arbeitsbedingungen. Ihre persönliche und berufliche Entwicklung unterstützen wir durch bedarfsgerechte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Zudem bieten wir Ihnen ein attraktives betriebliches Gesundheitsmanagement sowie ein vergünstigtes Jobticket für öffentliche Verkehrsmittel.

Wir möchten den Anteil der Frauen im Ministerium für Ernährung, Ländlichen Raum und Verbraucherschutz weiter erhöhen und sind deshalb an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese **bis zum 18.03.2022** unter Angabe der **Kennziffer VNR.MLR/3927** per E-Mail (bitte zusammengefasst in einer Anlage im pdf-Format, max. 3 MB) an [bewerbungen@mlr.bwl.de](mailto:bewerbungen@mlr.bwl.de). Bitte geben Sie diese Kennziffer sowie Ihren Namen unbedingt auch im Betreff Ihrer E-Mail an (Name, Vorname\_Kennziffer).

Für weitere Auskünfte zur Tätigkeit steht Ihnen die Referatsleiterin Frau Hoffmann (Telefon 07154/9598-764, E-Mail: [helen.hoffmann@lgl.bwl.de](mailto:helen.hoffmann@lgl.bwl.de)) gerne zur Verfügung. Ihr Ansprechpartner in personalrechtlichen Fragen ist Herr Lechner (Telefon 0711/95980-304, E-Mail: [alexander.lechner@lgl.bwl.de](mailto:alexander.lechner@lgl.bwl.de)).

Weitere Informationen zum LGL finden Sie im Internet unter [www.lgl-bw.de](http://www.lgl-bw.de).

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage unter [www.mlr-bw.de/daten-schutz-bewerberverfahren](http://www.mlr-bw.de/daten-schutz-bewerberverfahren) entnehmen.

gez.:

Dr. Florian Gibis

Leiter des Personalreferats

**Karlsruhe – innovativ, jung und lebendig.** UNESCO-Stadt der Medienkunst, Stadt des Rechts, digitale Zukunftskommune. Führend in Technologie und Wissenschaft – eine weltoffene Stadt mit hoher Lebensqualität und ausgezeichneter Mobilität. Attraktive Arbeitgeberin mit großer Jobsicherheit für nahezu 7.000 Mitarbeiter\*innen. Mit vielfältigsten Berufen, immer für die Menschen in der Stadt.

# Leiter\*in Forstamt

Die Stadt Karlsruhe sucht Sie als Leiter\*in des Forstamtes zum 1. Oktober 2022. In dieser spannenden und zugleich anspruchsvollen Führungsposition gestalten Sie die Weiterentwicklung eines nachhaltigen Waldmanagements mit Blick auf Klimaresilienz und Naturschutz unter Beachtung gesellschaftlicher und politischer Entwicklungen und leisten damit aktiv einen Beitrag zur Erhaltung der Lebens- und Wohlfühlqualität der Bürger\*innen in Karlsruhe. Sie verantworten ebenso den Forstbetrieb Stadtwald mit einer Betriebsfläche von 2.250 Hektar und den Schwerpunktziele Ökologie/Biodiversität und Erholung/Freizeit. Die Stelle bietet je nach Qualifikation und Berufserfahrung Entwicklungsmöglichkeiten bis Besoldungsgruppe A 16 LBesOBW.

## Ihre Aufgaben

- Sie führen 42 Mitarbeiter\*innen des Amtes in drei Revieren und den Bereichen Verwaltung, Waldpädagogik und Waldnatur- und Artenschutz
- Sie nehmen als leitende\*r Fachbeamter\*Fachbeamtin die Funktion der unteren Forstbehörde wahr und vertreten das Amt in gemeinderätlichen sowie externen Gremien
- Sie leiten die Geschäftsstelle für die untere Jagdbehörde, die städtische Verwaltungsjagd sowie die Geschäftsstelle für die Mitgliedschaft der Stadt im Naturpark Schwarzwald Mitte/Nord
- Sie analysieren und entwickeln im Rahmen des IQ-Korridor-themas „Grüne Stadt“ gemeinsam mit anderen Ämtern Strategien zum Schutz, Ausbau und zur Vernetzung des Stadtgrüns und implementieren entsprechende organisatorische, personelle und strukturelle Lösungen
- Sie erarbeiten fachliche Stellungnahmen und Präsentationen, gestalten die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und pflegen den Kontakt mit Bürger\*innen
- Sie arbeiten eng mit dem Bereich „Landwirtschaft“ beim städtischen Liegenschaftsamt zusammen
- Sie begeistern sich und Ihre Mitarbeiter\*innen und haben ein Gespür für gesellschaftliche und politische Erwartungen und Belange
- Idealerweise besitzen Sie zusätzliche Qualifikationen oder äquivalente fachliche Kompetenzen auf dem Gebiet der Landwirtschaft
- Sie verfügen über einen Führerschein der Klasse B

## Ihr Profil

- Sie haben einen Diplom- oder Masterabschluss der Forstwissenschaften und besitzen die Laufbahnprüfung für den höheren Forstdienst
- Ihr Führungsverständnis ist kooperativ, vertrauensvoll und lösungsorientiert. Ihre Führungserfahrung haben Sie in herausgehobener Führungsfunktion in mindestens einer Forstorganisation erworben.
- Sie haben Freude an der Entwicklung neuer Strategien im Aufgabenfeld und finden im Team innovative und begeisternde Lösungen
- Sie verfügen über fundiertes Fachwissen im Bereich urbanes und naturnahes Waldmanagement und sind aufgeschlossen gegenüber den Belangen der Bürger\*innen
- Sie sind kommunikationsstark, überzeugend und verhandlungssicher

## Wir bieten

- Eine interessante und verantwortungsvolle Führungsposition mit gesellschaftlicher Relevanz
- Flexible Arbeitszeitmodelle und die individuelle Balance von Beruf und Privatleben
- Kinderbetreuungsmöglichkeiten in unserem Betriebskindergarten
- Eine zukunftsorientierte Personalentwicklung mit attraktiven Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine betriebliche Altersversorgung
- Ein attraktives Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Kollegiale Zusammenarbeit im Team und ein Arbeitsklima orientiert an unseren Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit

## Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens **06.03.2022** gerne online auf unserem **Bewerbungsportal** oder senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen unter Kennziffer **820.22.001** an:  
Stadt Karlsruhe, Personal- und Organisationsamt, 76124 Karlsruhe

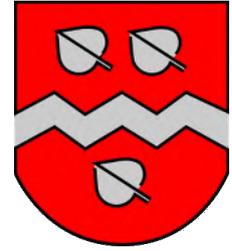
Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne: Frau Bürgermeisterin Bettina Lisbach, Telefon 0721 133-1055



Erfahren Sie mehr unter:  
[www.karlsruhe.de/karriere](http://www.karlsruhe.de/karriere)  
Die Stadt Karlsruhe engagiert sich für Chancengleichheit.

© Stadt Karlsruhe | Konzeption: Personal- und Organisationsamt | projektart | Layout: Streeck | Bild: Ernst





## **Forstwirt/in**

Wir suchen zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine/n Forstwirt/in.

### **Ihre Aufgaben:**

Sie arbeiten unter anderem in den Bereichen

- motormanuelle Holzernte
- Jungwuchspflege
- Naturschutz und Landschaftspflege
- Unterstützung im Bereich des Bauhofs des Gemeinde Kolbingen
  - Grün- und Landschaftspflege
  - Winterdienst
  - Allgemeine handwerkliche Tätigkeiten

### **Ihr Einsatzbereich:**

- in den Wäldern der Gemeinden Kolbingen und Fridingen in Kooperation mit der Stadt Fridingen (2 Mann Gruppe)

### **Ihr Profil:**

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Forstwirt/in
- Zuverlässigkeit und Leistungsbereitschaft
- Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft zur selbständigen Mitarbeit in einem Team
- besonderes Engagement für Arbeitssicherheit und Unfallverhütung
- Führerschein der Klasse B

Unser Gemeindewald wird nach den Grundsätzen der naturnahen Waldwirtschaft bewirtschaftet. Interessierte Bewerber/innen sollten deshalb entsprechende Kenntnisse und Fähigkeiten mitbringen.

### **Wir bieten:**

Eine verantwortungsvolle und interessante Aufgabe im Rahmen eines unbefristeten Arbeitsverhältnisses in Vollzeit und einer leistungsgerechten Vergütung nach dem TVöD. Bei Bedarf kann auch eine Übereinkunft über den Erwerb der Führerscheinklasse C/C1 getroffen werden.

### **Interessiert?**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie an die Gemeinde Kolbingen, Hauptstraße 3, 78600 Kolbingen richten.

Für Auskünfte steht Ihnen Herr Bürgermeister Christian Abert unter der Telefonnummer 07463/97083 gerne zur Verfügung.



## Stellenangebot

---

---

Als Stadtverwaltung nehmen wir die Aufgaben und Dienstleistungen der **Stadt Schweinfurt** für nahezu 54.000 Bürgerinnen und Bürger, über all deren Lebensbereiche hinweg, wahr: Wir kümmern uns um Recht und Ordnung, Soziales und Jugend, Umwelt, Planen und Bauen, Gesundheit und Pflege, Finanzen und Wirtschaftsförderung, Integration, Bildung, Sport, Kunst und Kultur und vieles mehr – **damit Schweinfurt eine lebenswerte Stadt ist!**

Unsere 1.100 Beschäftigten sorgen hierbei gemeinsam dafür, dass das Zusammenleben für die Bürgerinnen und Bürger unserer reizvollen und einzigartigen Stadt täglich aufs Neue gelingt.

**Auch Sie können zukünftig einen wichtigen Beitrag leisten und unser Stadtgeschehen aktiv mitgestalten!**

Wir suchen für **das Forstamt** der Stadt Schweinfurt

einen **Forstwirt (m/w/d) oder Gärtner im Garten-/Landschaftsbau (m/w/d)**

in **Vollzeit**

**Interessant und sinnstiftend – Ihr Aufgabenbereich ist abwechslungsreich!**

- Holzeinschlag und Jungwuchspflege
- Begründung von Waldbeständen
- Zaunbau und Einzelschutzmaßnahmen
- sachkundige Durchführung von Einzel- und Pflanzenschutzmaßnahmen
- Unterstützung bei der Ausbildung im Forstamt
- Verkehrssicherung
- Biotoppflege
- Bau, Erhalt und Pflege von Erholungseinrichtungen

**Persönlich und fachlich – Ihr Profil überzeugt!**

Für die Tätigkeit ist die erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Forstwirt (m/w/d) oder als Gärtner (m/w/d) für den Garten- und Landschaftsbau oder eine vergleichbare Berufsausbildung



unverzichtbar.

Sie können sich auch bewerben, wenn Sie

- Ihre Ausbildung zum Forstwirt (m/w/d) oder als Gärtner für den Garten- und Landschaftsbau in diesem Jahr beenden
- Über einschlägige Erfahrungen als Waldarbeiter (m/w/d) oder in der Gehölzpflege verfügen und bereit sind, nach entsprechender berufsbegleitender Schulung die Forstwirtprüfung abzulegen.

Daneben erwarten wir

- eigenverantwortliche, selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- ausgeprägte Teamfähigkeit, Serviceorientierung und Einsatzbereitschaft
- Führerschein der Klasse B
- von Vorteil:
  - Besitz eines Motorkettensägescheins AS Baum I und II
  - gültiger Jagdschein

### **Ihre Zukunft findet bei uns Stadt – wir bieten Ihnen:**

- ein interessantes Aufgabengebiet, das anspruchsvoll und vielseitig ist, in dem Sie aber auch Ihre Potenziale zum Wohle unserer Bürgerinnen und Bürger mit einbringen können
- weitgehend selbstständiges Arbeiten in einem motivierten Team
- eine unbefristete Beschäftigung und damit einen krisensicheren Arbeitsplatz, sofern die fachlichen und persönlichen Anforderungen der ausgeschriebenen Stelle erfüllt sind
- Standortsicherheit
- ein Mindestgehalt in Höhe von 2.600 Euro; ferner erhalten Sie bei uns 30 Tage Urlaub, geregelte Arbeitszeiten und eine ganzjährige Beschäftigung
- individuelle, auf Sie zugeschnittene Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- unentgeltliche Jagdmöglichkeit
- für Tarifbeschäftigte eine voll finanzierte betriebliche Zusatzversorgung für den öffentlichen Dienst (Altersvorsorge) sowie eine jährliche Leistungsprämie durch Erreichen einer mit Ihnen vereinbarten individuellen Zielvereinbarung
- diverse Zuschüsse für Kurse an unserer VHS zur Förderung der mentalen und körperlichen Gesundheit, Bustickets der Stadtwerke Schweinfurt GmbH oder Kinderbetreuung in den Ferien
- eine wertschätzende Führung und Zusammenarbeit sowie vielfältige Maßnahmen der Familien- und Gesundheitsorientierung



## Möchten Sie Ihre Zukunft bei uns Stadt finden lassen?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung

- unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, geschlechtlicher Identität und sexueller Orientierung, Alter, Behinderung, Weltanschauung und Religion
- ausschließlich online auf dem **Bewerbungsportal der Stadt Schweinfurt** – [www.schweinfurt.de](http://www.schweinfurt.de)
- **bis zum 13.03.2022**

**Auskünfte zu den Aufgaben und dem Anforderungsprofil** erteilt Ihnen gerne das städt. Forstamt, Herr Haensel (Tel. 09721/51-5051).

INTERAMT Angebots-ID	770887
Kennung für Bewerbungen	keine
Anzahl Stellen	1
<b>Stellenbezeichnung</b>	<b>Forstwirt/Gärtner im Garten-/Landschaftsbau (m/w/d)</b>
Behörde	Stadt Schweinfurt
Einsatzort Straße	Markt 1
Einsatzort PLZ / Ort	97421 Schweinfurt
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Entgelt / Besoldung	TVÖD-5
Teilzeit / Vollzeit	Vollzeit
Wochenarbeitszeit	39h für Arbeitnehmer
Bewerbungsfrist	13.03.2022



Ansprechpartner	Herr Haensel
	Stadt Schweinfurt
E-Mail	Florian.Haensel@schweinfurt.de

*Quelle Stellenangebot: Info von Dritten an AKFB*

## Stellenangebot



Die Bundesanstalt für Immobilienaufgaben (BImA) – Anstalt des öffentlichen Rechts – ist das zentrale Immobilienunternehmen des Bundes. Aufgabenschwerpunkte sind das einheitliche Immobilienmanagement, die Immobilienverwaltung und der Immobilienverkauf sowie die forst- und naturschutzfachliche Betreuung der Geländeliegenschaften. Bundesweit arbeiten rund 7.000 Beschäftigte für die BImA, verteilt auf die Zentrale - mit Hauptsitz in Bonn - und neun Direktionen sowie auf mehr als 120 Standorte. Innerhalb der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben verantwortet der Geschäftsbereich Bundesforst bundesweit das Geländemanagement für die Wald- und Offenlandflächen des Bundes. Als ressortübergreifender Dienstleister agiert der Bundesforst auch als Fachberater für die zuständigen Institutionen.

Die Direktion Dortmund sucht für den Bundesforstbetrieb Rhein-Weser für den **Einsatzraum Niederrhein (zwischen Aachen und Kleve)** zwei

**Forstwirtinnen/Forstwirte in der Waldarbeitergruppe Niederrhein (w/m/d)**

**Kennung: DORW300012/300013**

**Stellenangebots-ID: 758892**

## **Entgeltgruppe 5 TVöD Bund**

**Die Einstellungen erfolgen unbefristet.**

# **Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?**

- Standardtätigkeiten im Bereich der Bestandsbegründung, Bestandspflege, Holzernte, im Jagdbetrieb und sonstigen Betriebsarbeiten wie z. B.
  - Waldverjüngung und -pflege, Waldbau
  - Waldschutz / Natur- und Landschaftsschutz, Biotoppflege
  - Holzernte
  - Allgemeine Betriebsarbeiten sowie Jagdbetrieb
- Verkehrssicherungsarbeiten, Begutachtung von Bäumen zur Verkehrssicherheit
- Wahrnehmung von Tätigkeiten im Bereich Naturschutz und Landschaftspflege
- Maschinenführer/in, Fahrer/in (w/m/d) von landwirtschaftlichen Schleppern u. ä.
- Bewirtschaftung von Liegenschaften des Nationalen Naturerbes und diverser Kunden
- Unterstützung bei Veranstaltungen im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit

# **Was erwarten wir?**

## **Qualifikation:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung zur Forstwirtin / zum Forstwirt (w/m/d)



## Fachkompetenzen:

- Fachkenntnisse und praktische Erfahrungen im forstwirtschaftlichen Betriebsdienst wünschenswert
- Kenntnisse zu Zertifizierungssystemen PEFC sowie im Umgang mit Kartenmaterial wünschenswert

## Weiteres:

- Arbeitsmedizinische Eignung für „Arbeiten mit Absturzgefahr / Höhenarbeit“
- Gründliche, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Gutes Organisationsgeschick
- Gute Auffassungsgabe
- Eigeninitiative und Fähigkeit zum kreativen und konzeptionellen Arbeiten
- Fähigkeit, auch bei erhöhtem Arbeitsaufkommen selbstständig, zielorientiert und sicher zu arbeiten
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Kunden-/adressatenorientiertes Verhalten
- Fähigkeit zum teamorientierten Handeln, Kritikfähigkeit
- Gutes Urteilsvermögen
- Fahrerlaubnis der Klassen B und die Bereitschaft zum Führen von Dienstkraftfahrzeugen
- Fahrerlaubnis der Klasse BE (Anhänger) bzw. die Bereitschaft, diese innerhalb eines Jahres zu erwerben
- Bereitschaft zum überörtlichen Einsatz im gesamten Einsatzgebiet sowie zur Teilnahme an ggf. mehrtägigen Schulungen und Dienstreisen

## Was bieten wir?

- Jahressonderzahlung nach den geltenden tariflichen Bestimmungen
- 30 Tage Urlaub
- Betriebliche Altersversorgung
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf bei der Arbeitszeitgestaltung
- Berufliche Entwicklungsmöglichkeiten sowie umfangreiche Fortbildungsangebote



- Kurse zur Gesundheitsförderung sowie Vorsorgemaßnahmen
- Arbeitgeberin-Zuschuss für ein Jobticket im öffentlichen Nahverkehr
- Möglichkeit der Anmietung einer Wohnung aus dem Bestand der Wohnungsfürsorge des Bundes

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann bewerben Sie sich online bis zum **03.04.2022** über die zentrale Bewerbungsplattform **INTERAMT** unter der **Stellenangebots-ID 758892**.

### **Haben Sie noch Fragen?**

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Richter unter der Telefonnummer (0251) 98168-155 oder der Mobiltelefonnummer 0174/3008242 gerne zur Verfügung.

Bei Fragen zum Aufgabenbereich wenden Sie sich bitte an Herrn Rost unter der Telefonnummer (0251) 6749-0.

Weitere Informationen finden Sie auch unter <https://karriere.bundesimmobilien.de>.

Hinweise zum Datenschutz und Speicherung Ihrer Daten nach DSGVO im Zuge Ihrer Bewerbung bei der BImA finden Sie hier <https://www.bundesimmobilien.de/datenschutz>.

### **Hinweise:**

Die Arbeitsplätze in der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben sind grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigung geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird für den jeweiligen Arbeitsplatz geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen des Arbeitsplatzes, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.



Die Auswahl erfolgt nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Bei gleicher Eignung werden Frauen nach dem Bundesgleichstellungsgesetz, schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Menschen nach Maßgabe des § 2 SGB IX vorrangig berücksichtigt.

Im Rahmen des Bundesgleichstellungsgesetzes ist die Bundesanstalt für Immobilienaufgaben bestrebt, den Anteil der Frauen – insbesondere auf höherwertigen Dienstposten – zu erhöhen und fordert deshalb Frauen besonders zu Bewerbungen auf.

Sofern eine Abschlussurkunde zum Zeitpunkt der Bewerbung noch nicht vorliegt, ist der schriftliche Nachweis der bisher erworbenen Modulnoten beizufügen.

INTERAMT Angebots-ID	758892
Kennung für Bewerbungen	DORW300012/300013
Anzahl Stellen	2
<b>Stellenbezeichnung</b>	<b>Forstwirtinnen/Forstwirte in der Waldarbeitergruppe Niederrhein (w/m/d)</b>
Behörde	Bundesanstalt für Immobilienaufgaben
Homepage	<a href="https://www.bundesimmobilien.de/">https://www.bundesimmobilien.de/</a>
Einsatzort Straße	
Einsatzort PLZ / Ort	53842 Troisdorf
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Entgelt / Besoldung	TVöD-Bund E 5
Teilzeit / Vollzeit	beides möglich
Wochenarbeitszeit	39h für Arbeitnehmer
Bewerbungsfrist	03.04.2022



Besetzung zum	nächstmöglich
Ansprechpartner	Frau Vivien Richter
	Bundesanstalt für Immobilienaufgaben
	Hauptstelle Organisation Personal
Telefonnummer	+49 251 98168-155
Weiterer Ansprechpartner	Herr Rost (fachlich)
Telefonnummer	+49 251 6749-0

*Quelle Stellenangebot: Info von Dritten an AKFB*

## Stellenangebot



Die Bundesanstalt für Immobilienaufgaben (BImA) – Anstalt des öffentlichen Rechts – ist das zentrale Immobilienunternehmen des Bundes. Aufgabenschwerpunkte sind das einheitliche Immobilienmanagement, die Immobilienverwaltung und der Immobilienverkauf sowie die forst- und naturschutzfachliche Betreuung der Geländeliegenschaften. Bundesweit arbeiten rund 7.000 Beschäftigte für die BImA, verteilt auf die Zentrale - mit Hauptsitz in Bonn - und neun Direktionen sowie auf mehr als 120 Standorte. Innerhalb der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben verantwortet der Geschäftsbereich Bundesforst bundesweit das Geländemanagement für die Wald- und Offenlandflächen des Bundes. Als ressortübergreifender Dienstleister agiert der Bundesforst auch als Fachberater für die zuständigen Institutionen.

Die Direktion Dortmund sucht für den Bundesforstbetrieb Rhein-Weser im **Einsatzraum Münsterland und nördliches Ruhrgebiet** zwei

**Forstwirtinnen/Forstwirte in der Waldarbeitergruppe Münster (w/m/d)**

**Kennung: DORW200013/200016**

**Stellenangebots-ID: 758954**



## **Entgeltgruppe 5 TVöD Bund**

**Eine Einstellung erfolgt unbefristet, die andere Einstellung erfolgt befristet mit Sachgrund, längstens bis zum 30.06.2023,**

## **Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?**

- Standardtätigkeiten im Bereich der Bestandsbegründung, Bestandspflege, Holzernte, im Jagdbetrieb und sonstigen Betriebsarbeiten wie z. B.
  - Waldverjüngung und -pflege, Waldbau
  - Waldschutz / Natur- und Landschaftsschutz, Biotoppflege
  - Holzernte
  - Allgemeine Betriebsarbeiten sowie Jagdbetrieb
- Verkehrssicherungsarbeiten, Begutachtung von Bäumen zur Verkehrssicherheit
- Wahrnehmung von Tätigkeiten im Bereich Naturschutz und Landschaftspflege
- Maschinenführer/in, Fahrer/in (w/m/d) von landwirtschaftlichen Schleppern u. ä.
- Bewirtschaftung von Liegenschaften des Nationalen Naturerbes und diverser Kunden
- Unterstützung bei Veranstaltungen im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit

## **Was erwarten wir?**

### **Qualifikation:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung zur Forstwirtin / zum Forstwirt (w/m/d)

## Fachkompetenzen:

- Fachkenntnisse und praktische Erfahrungen im forstwirtschaftlichen Betriebsdienst wünschenswert
- Kenntnisse zu Zertifizierungssystemen PEFC sowie im Umgang mit Kartenmaterial wünschenswert

## Weiteres:

- Arbeitsmedizinische Eignung für „Arbeiten mit Absturzgefahr / Höhenarbeit“
- Gründliche, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Gutes Organisationsgeschick
- Gute Auffassungsgabe
- Eigeninitiative und Fähigkeit zum kreativen und konzeptionellen Arbeiten
- Fähigkeit, auch bei erhöhtem Arbeitsaufkommen selbstständig, zielorientiert und sicher zu arbeiten
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Kunden-/adressatenorientiertes Verhalten
- Fähigkeit zum teamorientierten Handeln, Kritikfähigkeit
- Gutes Urteilsvermögen
- Erfahrung in Seilklettertechnik/Baumklettern in der Baumpflege bzw. die Bereitschaft, diese zu erwerben (erforderlich für die unbefristete Stelle)
- Fahrerlaubnis der Klassen B und die Bereitschaft zum Führen von Dienstkraftfahrzeugen
- Fahrerlaubnis der Klasse BE (Anhänger) bzw. die Bereitschaft, diese innerhalb eines Jahres zu erwerben
- Bereitschaft zum überörtlichen Einsatz im gesamten Einsatzgebiet sowie zur Teilnahme an ggf. mehrtägigen Schulungen und Dienstreisen

## Was bieten wir?

- Jahressonderzahlung nach den geltenden tariflichen Bestimmungen
- 30 Tage Urlaub
- Betriebliche Altersversorgung



- Vereinbarkeit von Familie und Beruf bei der Arbeitszeitgestaltung
- Berufliche Entwicklungsmöglichkeiten sowie umfangreiche Fortbildungsangebote
- Kurse zur Gesundheitsförderung sowie Vorsorgemaßnahmen
- Arbeitgeberin-Zuschuss für ein Jobticket im öffentlichen Nahverkehr
- Möglichkeit der Anmietung einer Wohnung aus dem Bestand der Wohnungsfürsorge des Bundes

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann bewerben Sie sich online bis zum **03.04.2022** über die zentrale Bewerbungsplattform **INTERAMT** unter der **Stellenangebots-ID 758954**.

### **Haben Sie noch Fragen?**

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Richter unter der Telefonnummer (0251) 98168-155 oder der Mobiltelefonnummer 0174/3008242 gerne zur Verfügung.

Bei Fragen zum Aufgabenbereich wenden Sie sich bitte an Herrn Rost unter der Telefonnummer (0251) 6749-0.

Weitere Informationen finden Sie auch unter <https://karriere.bundesimmobilien.de>.

Hinweise zum Datenschutz und Speicherung Ihrer Daten nach DSGVO im Zuge Ihrer Bewerbung bei der BImA finden Sie hier <https://www.bundesimmobilien.de/datenschutz>.

### **Hinweise:**

Die Arbeitsplätze in der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben sind grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigung geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird für den jeweiligen Arbeitsplatz geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen des Arbeitsplatzes, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen



werden kann.

Die Auswahl erfolgt nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Bei gleicher Eignung werden Frauen nach dem Bundesgleichstellungsgesetz, schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Menschen nach Maßgabe des § 2 SGB IX vorrangig berücksichtigt.

Im Rahmen des Bundesgleichstellungsgesetzes ist die Bundesanstalt für Immobilienaufgaben bestrebt, den Anteil der Frauen – insbesondere auf höherwertigen Dienstposten – zu erhöhen und fordert deshalb Frauen besonders zu Bewerbungen auf.

Sofern eine Abschlussurkunde zum Zeitpunkt der Bewerbung noch nicht vorliegt, ist der schriftliche Nachweis der bisher erworbenen Modulnoten beizufügen.

INTERAMT Angebots-ID	758954
Kennung für Bewerbungen	DORW200013/200016
Anzahl Stellen	2
<b>Stellenbezeichnung</b>	<b>Forstwirtinnen/Forstwirte in der Waldarbeitergruppe Münster (w/m/d)</b>
Behörde	Bundesanstalt für Immobilienaufgaben
Homepage	<a href="https://www.bundesimmobilien.de/">https://www.bundesimmobilien.de/</a>
Einsatzort Straße	
Einsatzort PLZ / Ort	48155 Münster
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Entgelt / Besoldung	TVöD-Bund E 5
Teilzeit / Vollzeit	beides möglich
Wochenarbeitszeit	39h für Arbeitnehmer



Bewerbungsfrist	03.04.2022
Besetzung zum	nächstmöglich
Ansprechpartner	Frau Vivien Richter
	Bundesanstalt für Immobilienaufgaben
	Hauptstelle Organisation Personal
Telefonnummer	+49 251 98168-155
Weiterer Ansprechpartner	Herr Rost (fachlich)
Telefonnummer	+49 251 6749-0

*Quelle Stellenangebot: Info von Dritten an AKFB*

## Stellenangebot



Die Bundesanstalt für Immobilienaufgaben (BImA) – Anstalt des öffentlichen Rechts – ist das zentrale Immobilienunternehmen des Bundes. Aufgabenschwerpunkte sind das einheitliche Immobilienmanagement, die Immobilienverwaltung und der Immobilienverkauf sowie die forst- und naturschutzfachliche Betreuung der Geländeliegenschaften. Bundesweit arbeiten rund 7.000 Beschäftigte für die BImA, verteilt auf die Zentrale - mit Hauptsitz in Bonn - und neun Direktionen sowie auf mehr als 120 Standorte. Innerhalb der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben verantwortet der Geschäftsbereich Bundesforst bundesweit das Geländemanagement für die Wald- und Offenlandflächen des Bundes. Als ressortübergreifender Dienstleister agiert der Bundesforst auch als Fachberater für die zuständigen Institutionen.

Die Direktion Dortmund sucht für den Bundesforstbetrieb Rhein-Weser im **Einsatzraumschwerpunkt Truppenübungsplatz Senne** eine/n

**Forstwirtin/Forstwirt in der Waldarbeitergruppe Senne Nord (w/m/d)**

**Kennung: DORW400024**

**Stellenangebots-ID: 756669**



**Entgeltgruppe 5 TVöD Bund**

**Die Einstellung erfolgt unbefristet.**

## **Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?**

- Standardtätigkeiten im Bereich der Bestandsbegründung, Bestandspflege, Holzernte, im Jagdbetrieb und sonstigen Betriebsarbeiten wie z. B.
  - Waldverjüngung und -pflege, Waldbau
  - Waldschutz / Natur- und Landschaftsschutz, Biotoppflege
  - Holzernte
  - Allgemeine Betriebsarbeiten sowie Jagdbetrieb
- Verkehrssicherungsarbeiten, Begutachtung von Bäumen zur Verkehrssicherheit
- Wahrnehmung von Tätigkeiten im Bereich Naturschutz und Landschaftspflege
- Maschinenführer/in, Fahrer/in (w/m/d) von landwirtschaftlichen Schleppern u. ä.
- Bewirtschaftung von Liegenschaften des Nationalen Naturerbes und diverser Kunden
- Unterstützung bei Veranstaltungen im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit

## **Was erwarten wir?**

### **Qualifikation:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung zur Forstwirtin / zum Forstwirt (w/m/d)



## Fachkompetenzen:

- Fachkenntnisse und praktische Erfahrungen im forstwirtschaftlichen Betriebsdienst wünschenswert
- Kenntnisse zu Zertifizierungssystemen PEFC sowie im Umgang mit Kartenmaterial wünschenswert

## Weiteres:

- Arbeitsmedizinische Eignung für „Arbeiten mit Absturzgefahr / Höhenarbeit“
- Gründliche, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Gutes Organisationsgeschick
- Gute Auffassungsgabe
- Eigeninitiative und Fähigkeit zum kreativen und konzeptionellen Arbeiten
- Fähigkeit, auch bei erhöhtem Arbeitsaufkommen selbstständig, zielorientiert und sicher zu arbeiten
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Kunden-/adressatenorientiertes Verhalten
- Fähigkeit zum teamorientierten Handeln, Kritikfähigkeit
- Gutes Urteilsvermögen
- Fahrerlaubnis der Klassen B und die Bereitschaft zum Führen von Dienstkraftfahrzeugen
- Fahrerlaubnis der Klasse BE (Anhänger) bzw. die Bereitschaft, diese innerhalb eines Jahres zu erwerben
- Bereitschaft zum überörtlichen Einsatz im gesamten Einsatzgebiet sowie zur Teilnahme an ggf. mehrtägigen Schulungen und Dienstreisen

## Was bieten wir?

- Jahressonderzahlung nach den geltenden tariflichen Bestimmungen
- 30 Tage Urlaub
- Betriebliche Altersversorgung
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf bei der Arbeitszeitgestaltung
- Berufliche Entwicklungsmöglichkeiten sowie umfangreiche Fortbildungsangebote



- Kurse zur Gesundheitsförderung sowie Vorsorgemaßnahmen
- Arbeitgeberin-Zuschuss für ein Jobticket im öffentlichen Nahverkehr
- Möglichkeit der Anmietung einer Wohnung aus dem Bestand der Wohnungsfürsorge des Bundes

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann bewerben Sie sich online bis zum **03.04.2022** über die zentrale Bewerbungsplattform **INTERAMT** unter der **Stellenangebots-ID 756669**.

### **Haben Sie noch Fragen?**

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Richter unter der Telefonnummer (0251) 98168-155 oder der Mobiltelefonnummer 0174/3008242 gerne zur Verfügung.

Bei Fragen zum Aufgabenbereich wenden Sie sich bitte an Herrn Rost unter der Telefonnummer (0251) 6749-0.

Weitere Informationen finden Sie auch unter <https://karriere.bundesimmobilien.de>.

Hinweise zum Datenschutz und Speicherung Ihrer Daten nach DSGVO im Zuge Ihrer Bewerbung bei der BImA finden Sie hier <https://www.bundesimmobilien.de/datenschutz>.

### **Hinweise:**

Die Arbeitsplätze in der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben sind grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigung geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird für den jeweiligen Arbeitsplatz geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen des Arbeitsplatzes, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.



Die Auswahl erfolgt nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Bei gleicher Eignung werden Frauen nach dem Bundesgleichstellungsgesetz, schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Menschen nach Maßgabe des § 2 SGB IX vorrangig berücksichtigt.

Im Rahmen des Bundesgleichstellungsgesetzes ist die Bundesanstalt für Immobilienaufgaben bestrebt, den Anteil der Frauen – insbesondere auf höherwertigen Dienstposten – zu erhöhen und fordert deshalb Frauen besonders zu Bewerbungen auf.

Sofern eine Abschlussurkunde zum Zeitpunkt der Bewerbung noch nicht vorliegt, ist der schriftliche Nachweis der bisher erworbenen Modulnoten beizufügen.

INTERAMT Angebots-ID	756669
Kennung für Bewerbungen	DORW400024
Anzahl Stellen	1
<b>Stellenbezeichnung</b>	<b>Forstwirtin/Forstwirt in der Waldarbeitergruppe Senne Nord (w/m/d)</b>
Behörde	Bundesanstalt für Immobilienaufgaben
Homepage	<a href="https://www.bundesimmobilien.de/">https://www.bundesimmobilien.de/</a>
Einsatzort Straße	
Einsatzort PLZ / Ort	33175 Bad Lippspringe
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Entgelt / Besoldung	TVöD-Bund E 5
Teilzeit / Vollzeit	beides möglich
Wochenarbeitszeit	39h für Arbeitnehmer
Bewerbungsfrist	03.04.2022



Besetzung zum	nächstmöglich
Ansprechpartner	Frau Vivien Richter
	Bundesanstalt für Immobilienaufgaben
	Hauptstelle Organisation Personal
Telefonnummer	+49 251 98168-155
Weiterer Ansprechpartner	Herr Rost (fachlich)
Telefonnummer	+49 251 6749-0

*Quelle Stellenangebot: Info von Dritten an AKFB*



# AKFB

## Arbeitskreis Forstliches Berufsbild e.V.

Die **ehrenamtliche Arbeit** des AKFB e.V. ist nur durch die Beiträge seiner treuen Mitglieder möglich. Der Gedanke dahinter: Forstleute sind füreinander da!

**Unterstützen auch Sie unsere Arbeit** und treten Sie dem Verein bei oder übermitteln Sie uns eine Spende.

Alle Informationen hierzu finden Sie unter <https://www.akfb.de/akfb-e-v-unterstuetzung/>

**Bitte teilen Sie uns mit, wenn sich Ihre Kontaktdaten geändert haben.** Dies hilft, unsere Datenbank aktuell und schlank zu halten. Vielen Dank.

Haben Sie eine **Stellenausschreibung gesehen, die für eine Forstkollegin/ einen Forstkollegen interessant sein könnte?** Oder suchen Sie eine neue Mitarbeiterin/einen neuen Mitarbeiter? Bitte lassen Sie es uns wissen. Senden Sie uns eine E-Mail unter [stelleninfo@akfb.de](mailto:stelleninfo@akfb.de)

Wenn Sie den Newsletter nicht mehr erhalten möchten, können Sie ihn jederzeit unter <https://www.akfb.de/stelleninfo-abmeldung/> abbestellen.

### Impressum:

Herausgeber: Arbeitskreis Forstliches Berufsbild (AKFB) e.V., Postfach 5632, 79023 Freiburg  
[Info@akfb.de](mailto:Info@akfb.de)

Redaktion: Dr. Elsbeth Gerecke, Im Wolfgrund 2, 79859 Schluchsee,  
Tel.: 07656 – 14 21 oder 0171 – 20 18 041.  
[Stelleninfo@akfb.de](mailto:Stelleninfo@akfb.de)

Erscheinungszeitraum: wöchentlich , jedoch abhängig vom Stellenangebot.

Bezugspreis: Kostenlos.  
Spendenkonto des AKFB: AKFB e.V.  
IBAN: DE28 6601 0075 0194 6477 53  
BIC: PBNKDEFF